

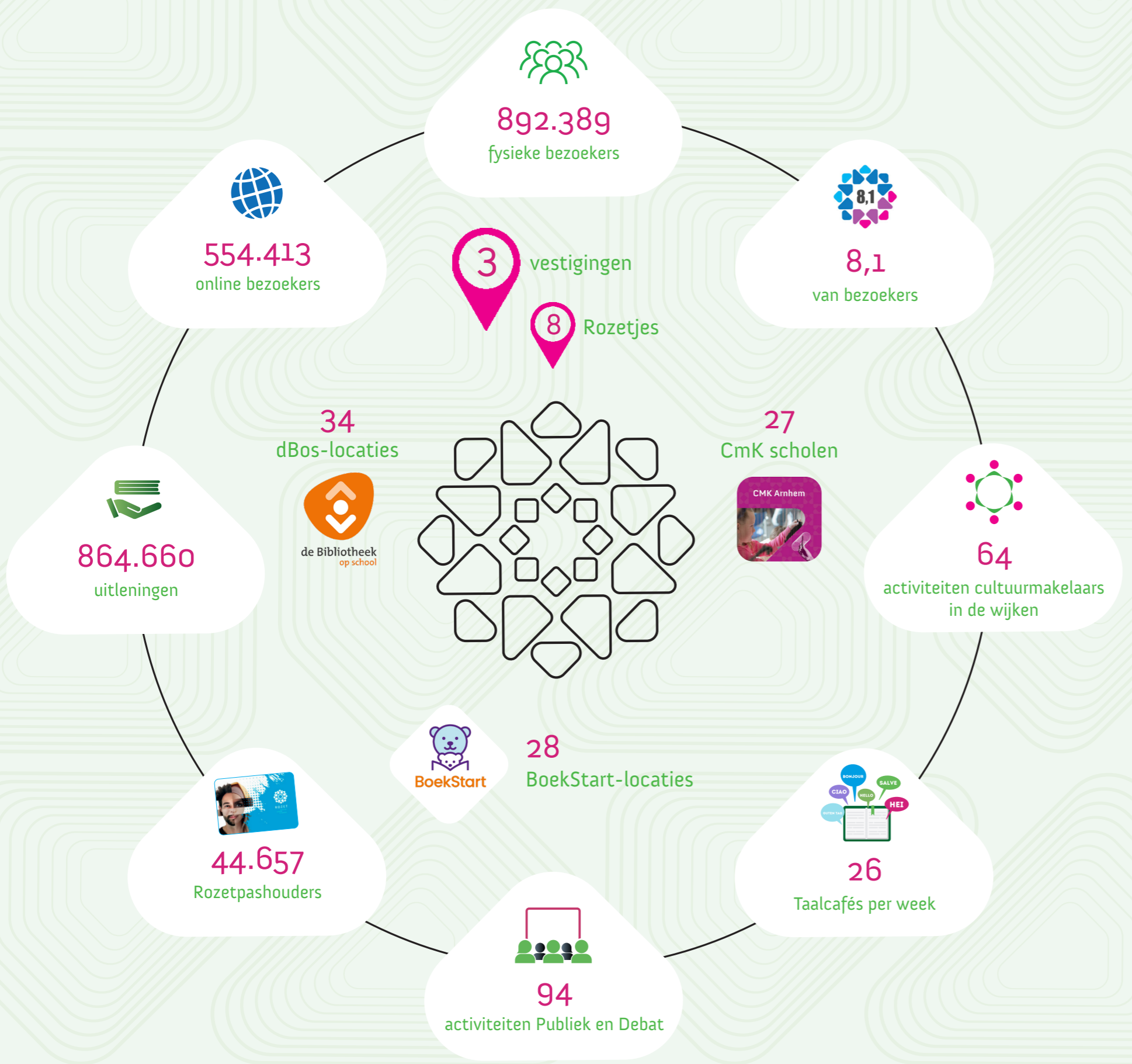
# Bestuursverslag

Rozet 2025



**ROZET**  
ontmoet  
ontdek  
ontwikkel

# INFOGRAPHIC



# INHOUDSOPGAVE

1	Inleiding	5
2	De basis van Rozet	6
3	Programma's	10
3.1	Informatie en Collectie	10
3.2	Onderwijs	15
3.3	Meedoen	25
3.4	Publiek en Debat	31
4	Stadsverslag	35
5	Organisatie	38
5.1	Ontwikkeling	38
5.2	Sociaal jaarverslag	38
5.3	Risicomanagement	40
6	Governance	41
6.1	Codes van Rozet	41
6.1.1	Governance Code Cultuur	41
6.1.2	Fair Practice Code	41
6.1.3	Code Diversiteit en Inclusie	41
6.2	Raad van Toezicht	42
6.3	Raad van Advies	43
6.4	Nevenfuncties	44
6.5	Stichting Oud en Bijzonder Bezit	46
6.6	Ondernemingsraad	46
6.7	Vrijwilligersplatform	47
7	Financiële paragraaf	48
7.1	Ontwikkelingen	48
7.2	Resultaat 2025	49
7.3	Liquiditeiten	50
7.4	Begroting 2026	51
7.5	Continuïteit	52
7.6	Situatie op balansdatum (solvabiliteit, liquiditeit en weerstandsvermogen)	52



## 1 Inleiding

Iedere ochtend zit Dennis aan de leestafel op de derde verdieping in Rozet Centrum. Met zijn blauwe poncho, rugzak en boodschappentas vindt hij in Rozet een plek om op te warmen, zijn boterham te eten en de kranten te lezen. Terwijl hij leest over oorlogen, polarisatie, maatschappelijke spanningen en dalende taalvaardigheid, wordt duidelijk hoezeer de wereld in beweging is. Niet kouder in temperatuur, maar wel in toon en onderlinge verbondenheid.

In die wereld biedt Rozet houvast. Als huis vol cultuur met taal, kunst en erfgoed vervult Rozet een steeds belangrijkere rol. Het is een plek waar inwoners zich kunnen verdiepen, leren, debatteren, maken, ontmoeten en tot rust komen. Een culturele organisatie die vanuit haar kernopdracht bijdraagt aan het welzijn van alle Arnhemmers.

Het afgelopen jaar heeft Rozet die rol met overtuiging ingevuld. We verwelcomden een kleine 900.000 bezoekers in onze vestigingen en ruim een half miljoen online bezoekers. Er werden meer dan 860.000 boeken uitgeleend. Onze cultuurmakelaars organiseerden 64 activiteiten in de wijken en we ondersteunden 34 bibliotheken op school. Wekelijks vonden 26 taalcafés plaats, bezocht door 700 tot 800 deelnemers van 81 nationaliteiten. Daarnaast trokken 94 activiteiten van Publiek en Debat samen 26.860 bezoekers. Met BoekStart op 28 locaties, voorleesactiviteiten voor peuters en kleuters en een breed aanbod aan cursussen voor makers op het gebied van muziek, kunst en dans, bereikten we jong en oud. Met de Gelderland Bibliotheek vertelden we het verhaal van Gelderland.

Ook organisatorisch zetten we belangrijke stappen. We verwelcomden nieuwe partners en programma's in Rozet Centrum, openden een nieuw Rozetje in Malburgen, verbouwden de bibliotheek in Kronenburg en investeerden in ons gebouw en onze communicatie. Tegelijkertijd voerden we een nieuw organisatie-model in en werkten we aan het versterken van onze financiële basis, zodat we ook in de toekomst dat huis vol cultuur kunnen blijven.

Dat vraagt om scherpe keuzes en voortdurende toetsing van onze activiteiten aan onze opdracht: het uitvoeren van de vijf wettelijke taken van de Wsob en de culturele opgave van gemeente Arnhem. In nauwe samenwerking met de gemeente is het gelukt om in 2025 binnen de financiële afspraken te blijven en ook in 2026 een begroting op te leveren met een gezond resultaat.

Deze periode onderstreepte het belang van focus: Rozet is geen welzijnsorganisatie, maar een culturele organisatie die via cultuur bijdraagt aan welzijn. Extra inspanningen met minder mensen vroegen veel van de organisatie. We namen afscheid van gewaardeerde collega's en onze directeur-bestuurder Jenny Doest.

Ondanks de uitdagingen is er reden tot trots. De medewerkerstevredenheid steeg zichtbaar en signalen uit de organisatie laten zien dat de energie terugkeert. Onze bezoekers waarderen ons met een 8,1 en 95% voelt zich thuis in Rozet. Dat is misschien wel onze grootste kracht: dat mensen zoals Dennis hier een plek vinden waar zij welkom zijn. Een herberg, een huiskamer van de stad, waar iedereen die zich als gast gedraagt binnen kan lopen.

Het was een roerig jaar, maar vooral een jaar waarin Rozet opnieuw een betekenisvolle bijdrage leverde aan Arnhem. Met dank aan alle medewerkers, vrijwilligers, partners en toezichthouders en Anat Harel als nieuwe directeur-bestuurder kijken we met vertrouwen vooruit. Juist in een wereld die complexer en soms harder wordt, blijft Rozet een plek van ontmoeting, verbeelding en verbinding en is zij misschien nog wel meer nodig dan ooit.

Marcel Hielkema  
*Directeur-bestuurder Rozet a.i.*

## 2 De basis van Rozet

Rozet vervult een belangrijke bibliotheekfunctie en heeft een brede culturele opgave voor de stad Arnhem. De basis van Rozet wordt gevormd door de programma's Informatie en Collectie, Onderwijs, Meedoen en Publiek en Debat. Deze programma's staan met elkaar in verbinding. Ze geven invulling aan de vijf wettelijke taken van de Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob) en de ambities van de gemeente Arnhem op het gebied van cultuur, kunst, erfgoed, taal en onderwijs. Zo draagt Rozet, als huis van cultuur, actief bij aan het vergroten van het welzijn van Arnhemmers door middel van taal, kunst en cultuur. Erfgoed, zowel materieel als immaterieel, vormt daarbij een integraal onderdeel van cultuur.

### Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob)

In de Wsob staan de taken, functies en verantwoordelijkheden van openbare bibliotheken. Deze vijf wettelijke taken moet elke openbare bibliotheek uitvoeren:

- Het ter beschikking stellen van kennis en informatie
- Het bieden van mogelijkheden tot ontwikkeling en educatie
- Het bevorderen van lezen en het laten kennismaken met literatuur
- Het organiseren van ontmoeting en debat
- Het laten kennismaken met, versterken en profileren van en participeren in kunst en cultuur

Deze taken vormen de basis van de maatschappelijke functie van bibliotheken in Nederland. Als voorloper van multifunctionele culturele organisaties, wil Rozet daar niet alleen aan voldoen maar juist in excelleren.



### Visie

De ontwikkelingen in de samenleving gaan snel en zijn ingrijpend. Het belang van basisvaardigheden (digitale, taal- en cultuurvaardigheden) en een leven lang ontwikkelen neemt toe. Soms is daar ondersteuning voor nodig. Rozet gelooft dat ieder mens - jong en oud - kan groeien. Met taal, kunst en cultuur als drijvende krachten.



### Missie

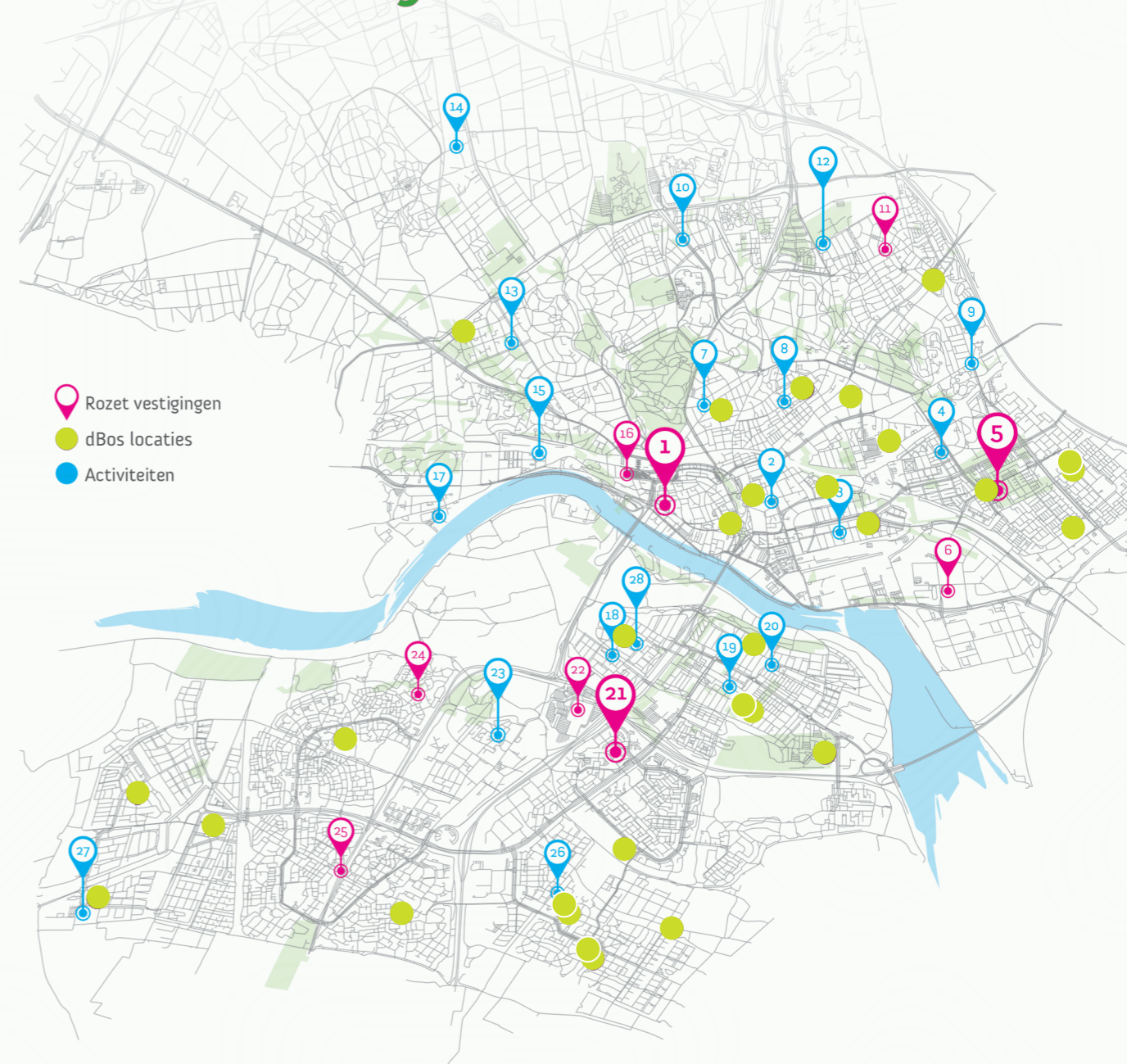
*Ontmoet, ontdek en ontwikkel*

Rozet is dé plek in Arnhem waar iedereen gelijke kansen krijgt om zich te ontwikkelen en mee te doen, met taal, kunst en cultuur. Een plek dichtbij, waar je ontdekt, waar je anderen ontmoet en de middelen vindt om jezelf uit te dagen. Misschien puur voor je eigen plezier, misschien om de noodzakelijke vaardigheden te leren die de maatschappij van je vraagt. Op welk moment in het leven je ook staat, Rozet biedt altijd iets wat aansluit bij jouw interesses of uitdagingen. Dit doet Rozet voor en met alle Arnhemmers, zonder uitzondering.

Met de basis zet Rozet zich in om een wezenlijke bijdrage te leveren aan de persoonlijke ontwikkeling van Arnhemmers. Zij vormen het kloppende hart van Arnhem en dragen, ieder op zijn eigen manier, bij aan het unieke karakter van de stad.

In een omgeving waarin sociaaleconomische ongelijkheid, culturele verschillen en politieke standpunten tot meer polarisatie hebben geleid, verbindt Rozet Arnhemmers juist met elkaar. Door dicht bij de inwoners te staan en te zijn waar zij zijn, leggen we verbindingen.

# Dichtbij Arnhemmers



- |                              |  |                                 |  |                           |  |
|------------------------------|--|---------------------------------|--|---------------------------|--|
| 1. Centrum                   |  | 10. Alteveer en Cranenvelt      |  | 19. Malburgen-Oost (N)    |  |
| 2. Spijkerkwartier           |  | 11. Geitenkamp                  |  | 20. Malburgen-Oost (Z)    |  |
| 3. Arnhemse Broek            |  | 12. Monnikenhuisen              |  | 21. Vredenburg/Kronenburg |  |
| 4. Presikhaaf-West           |  | 13. Burgermeesterswijk/Hoogkamp |  | 22. Vitesse Arnhem        |  |
| 5. Presikhaaf-Oost           |  | 14. Schaarsbergen e.o.          |  | 23. Elden                 |  |
| 6. Scalabor Arnhem           |  | 15. Heijenoord/Lombok           |  | 24. Elderveld             |  |
| 7. Sint Marten/Sonsbeek-zuid |  | 16. Station Arnhem              |  | 25. De Laar               |  |
| 8. Klarendal                 |  | 17. Klingelbeek                 |  | 26. Rijkerswoerd          |  |
| 9. Velperweg e.o.            |  | 18. Malburgen-West              |  | 27. Schuytgraaf           |  |
|                              |  |                                 |  | 28. Fresh                 |  |

## Prestaties algemeen



### Bezoekers

	31 december 2024	31 maart 2025	30 september 2025	31 december 2025
Centrum	553.450	141.473	390.516	539.664
Kronenburg	245.742	66.207	187.600	269.112
Presikhaaf	92.613	26.184	63.068	83.613
<b>Totaal*</b>	<b>903.075</b>	<b>233.864</b>	<b>641.184</b>	<b>892.389</b>

\*De bezoekersaantallen in de Rozetjes worden door het ontbreken van toegangspoortjes niet gemeten.

Tot juni 2024 was restaurant Momento, op de begane grond van Rozet Centrum, nog geopend. Ook reed de Jeugdbibliobus nog door Arnhem. Op 22 september 2025 opende restaurant A Beautiful Mess officieel haar deuren. Het verschil in bezoekersaantallen tussen 2024 en 2025 bleef beperkt, omdat de verschillende locaties in het laatste kwartaal gezamenlijk ruim 250.000 bezoekers trokken.

### Openingstijden

De drie vestigingen waren in 2025 gezamenlijk 8.247 uur geopend. De vestiging Kronenburg was in april gedurende één week gesloten vanwege herinrichtingswerkzaamheden. Tijdens de zomervakantie zijn de openingstijden van de vestigingen Presikhaaf en Kronenburg aangepast om de dienstverlening zo goed mogelijk te blijven waarborgen. In deze periode sloten de vestigingen een uur eerder en sloot Kronenburg op donderdag om 18.00 uur. Op Oudejaarsdag was de vestiging in Presikhaaf gesloten.



### Openingstijden

Openingstijden	Doordeweeks	Zaterdag	Zondag	Totale openingsuren
Centrum	08.00 – 22.00 uur	08.30 – 17.00 uur	Gesloten	3.702 uur
Kronenburg	10.00 – 18.00 uur (donderdag tot 21.00 uur)	Gesloten	12.00 – 17.00 uur	3.067 uur
Presikhaaf	11.00 – 17.00 uur (maandag vanaf 13.00 uur)	Gesloten	Gesloten	1.478 uur

Tijdens schoolvakanties gelden afwijkende openingstijden en sluit Rozet Centrum doordeweeks om 20.00 uur. Op Sinterklaas- en Kerstavond sluiten de vestigingen om 17.00 uur.



### Online bezoekers

Rozet.nl trok in 2025 meer bezoekers, met name doordat via andere sociale mediakanalen vaker naar de website werd verwezen. Op Facebook zijn meerdere accounts samengevoegd tot het hoofdcaccount Rozet.nl, wat heeft geleid tot een duidelijke toename in bereik en verkeer. Een vergelijkbare ontwikkeling is zichtbaar bij het Instagram-account.

Op LinkedIn en YouTube lagen het aantal paginaweergaven en views lager dan in 2024. In dat jaar werd op LinkedIn meer content geplaatst, zoals nachtblogs, die veel bereik genereerden. In 2025 is dit type content niet gepubliceerd. Het YouTube-account wordt voornamelijk ingezet voor het livestreamen van bijeenkomsten, met name op het gebied van erfgoed en activiteiten voor 55+. Deze activiteiten vonden in 2025 aanzienlijk minder plaats, wat het lagere aantal views verklaart.

	31 december 2024	31 mei 2025	30 september 2025	31 december 2025
Rozet.nl	187.503	189.176	384.576	554.413
<b>Rozet Facebook account</b>				
Paginaweergaven	306.800	880.063	1.107.647	1.191.149
<b>Rozet Instagram account</b>				
Paginaweergaven	174.106	257.461	499.396	649.084
<b>Rozet LinkedIn account</b>				
Paginaweergaven	33.132	1.514	2.174	3.057
<b>Unieke bezoekers</b>	18.533	726	1.083	1.467
<b>Rozet YouTube account</b>				
Aantal views	13.528	3.324	5.907	7.610
Aantal uur bekeken	1.122	231	404	552
<b>Rozet TikTok*</b>				
Aantal views	109.000	-	-	-
Aantal likes		-	-	-

\*In 2025 zijn TikTok-cijfers om technische redenen niet bijgehouden. Hier is inmiddels een oplossing voor gevonden.



## 3 Programma's

Rozet geeft met de basis invulling aan de vijf wettelijke taken van de Wsob en de culturele opgave van de gemeente. De basis van Rozet wordt gevormd door de programma's Meedoen, Onderwijs, Informatie en Collectie en Publiek en Debat. Deze programma's staan in verbinding met elkaar. De komende vier jaar wordt gewerkt aan een integrale aanpak die de kracht van samenwerking maximaal benut en met taal, kunst en cultuur meer impact realiseert voor alle Arnhemmers.

Hiernaast staan de resultaten per programma over 2025.

### 3.1 Informatie en Collectie

Rozet is de openbare plaats waar je kennis en informatie tot je kunt nemen, vanuit huis of in een van de Rozet-locaties. Hiervoor verzamelt, selecteert, bundelt en ordent Rozet informatie en maakt die eveneens toegankelijk. Dat gebeurt met boeken, maar ook steeds meer digitaal en via beeld, audio, exposities, lezingen, spreekuren en aantrekkelijke presentaties.

Leesplezier is de motor voor het ontwikkelen en behouden van geletterdheid. Dit doet Rozet met een collectie die aansluit bij de interesses van de Arnhemmers en door de focus te leggen op jeugd, jongeren en volwassenen die zich willen ontwikkelen en meedoen in de samenleving. Samen met de andere programma's ontwikkelt Rozet aantrekkelijke leesbevorderingsprojecten.

#### Met collectie naar connectie

Rozet heeft een mooie, brede en diepe collectie, waarin de jeugd- en jongerencollectie groeit en de volwassenencollectie krimpt, en die op verschillende manieren toegankelijk wordt gemaakt. De fysieke collectie is beschikbaar in de vestigingen, in de wijken in Rozetjes en op scholen met de Bibliotheek op School (dBos). De digitale collectie is afgestemd op de fysieke collectie en online toegankelijk. De collecties worden door Rozet geïntegreerd in alle activiteiten, projecten en programma's - en andersom. Ook zet Rozet booktoks, sociale media en leesclubs in om jongeren te stimuleren om te lezen. Zo legt Rozet de verbinding tussen de collectie, de andere programma's en de wensen en behoeften van de Arnhemmers.

In het afgelopen jaar is gewerkt aan de opening van twee nieuwe Rozetjes: in jongerencentrum Fresh en in Schuytgraaf. Het Rozetje in de Fresh is eind 2025 geopend. Het Rozetje in Schuytgraaf wordt naar verwachting voor het einde van het eerste kwartaal van 2026 geopend. Met deze nieuwe locaties zijn de diensten van Rozet nog beter verspreid over de stad en daarmee dichterbij de Arnhemmers. Daarnaast is overleg gevoerd met de gemeente over de inzet van de gelden uit de Decentralisatie Uitkering Bibliotheken. Samen met de gemeente is gewerkt aan een plan om het bibliotheeknetwerk verder te versterken. De opening van de nieuwe Rozetjes sluit daar goed op aan. In de toekomst wordt onderzocht of een volwaardige bibliotheekvoorziening net als in Presikhaaf en Kronenburg ook in Schuytgraaf op zijn plaats is.

Het onderzoek naar de impact van de locatie van de vestiging in Presikhaaf ten opzichte van meerdere Rozetjes in de wijk is afgerond. Uit de resultaten blijkt dat de respondenten geen duidelijke voorkeur hebben. Ze hebben wel behoefte aan ruimere openingstijden en uitgebreidere programmering.

Onderwerp	Activiteit/project	Doelstelling 2025	31 december 2025
<b>Onderzoek Rozet Presikhaaf</b>	Onderzoek naar impact van huidige vestiging t.o.v. meerdere Rozetjes in de wijk Presikhaaf.		Het onderzoek is afgerond en de resultaten worden gebruikt om de impact van de vestiging te vergroten.
<b>Collectie-optimalisatie</b>	Vergroten jeugd- en jongerencollectie en verkleinen collectie voor volwassenen.	Jeugdaandeel collectie groeit van 47 % naar 55%.	Het aandeel van de jeugdcollectie nam in 2025 toe met 7,7% tot 54,7% van de totale collectie.
<b>Vergroten zelfservice</b>	Inzetten tools/technologie waardoor full-service verminderd kan worden. In relatie met ICT en andere werkwijze in de dienstverlening.	Verkenning mogelijke tools en technologie met een kosten-batenanalyse.	In Rozet Centrum zijn na de nieuwe betaalautomaten en printers, nieuwe zelfserviceschermen geplaatst waarmee bezoekers zelf meer informatie kunnen opzoeken.
<b>Leesclubs</b>	Verstevigen bestaande leesclubs en uitbreiden op andere locaties met vrijwilligers.	Ontwikkeling van 3 leesclubs.	1 keer in de 6 weken vond een leesclub plaats met 15 deelnemers per keer.
<b>Gewijzigde openingstijden</b>	Monitoring effecten. Doel is dat de Arnhemmer alle dagen van de week in Arnhem één of meerdere Rozet-locaties kan bezoeken.	Monitoren openingsuren locaties.	In de zomervakantie zijn de openingstijden van de vestigingen in Presikhaaf en Kronenburg gewijzigd om de dienstverlening zo optimaal mogelijk te continueren. Uit de evaluatie blijkt dat dat gelukt is. In de toekomst worden wijzigingen wel eerder gecommuniceerd.
<b>Rozetjes in de wijk</b>	Versterking activiteiten met een deels roulerende collectie in samenwerking met de andere programma's.	Bezoekers waarderen de Rozetjes met een 8,5.	Bezoekers waarderen Rozet met een 8,1.
<b>Vergroten leesplezier</b>	Voorlezen op locaties. Voortzetten en verstevigen babydreumes café.	Nader te bepalen na nulmeting.	In de vestiging wordt wekelijks voorgelezen. In Rozet Centrum nemen gemiddeld 53 kinderen deel, in Kronenburg gemiddeld 56 en in Presikhaaf 10.
<b>Rozetpas</b>	Verhogen van aantal Rozetpas abonnementen en stimuleren van het gebruik van de Rozetpas door Gelrepashouder.	Rozetpas gebruik verhoogd met 15%.	Van 600 naar 709 Gelrepashouders met een Rozetpas.
<b>Jongeren abonnement</b>	Gebruik stimuleren en meer gebruik laten maken van de Rozetpas onder jongeren.	Afname Rozetpas stijgt met 10% onder Gelrepashouders en jongeren.	Rozetpashouders in de categorie 18-24 jaar is met 8,6% toegenomen ten opzichte van vorig jaar.
<b>Jongeren abonnement</b>	Gebruik stimuleren en meer gebruik laten maken van de Rozetpas onder jongeren.	Stijging van 15% van gebruik jongerenabonnementen.	Het gebruik van het jongerenabonnement is gelijk gebleven.



## Prestaties Informatie en Collectie

Uitleningen per vestiging	31 december 2024	31 maart 2025	30 september 2025	31 december 2025
Centrum	354.738	88.984	258.610	339.848
Kronenburg	307.479	78.956	226.998	300.915
Presikhaaf	76.407	18.107	50.323	67.106
dBos*	38.652	19.908	54.427	73.199
E-books	90.923	21.621	69.183	82.592
<b>Totaal</b>	<b>897.757**</b>	<b>227.576</b>	<b>659.541</b>	<b>863.660</b>

\*Vanaf 2025 worden uitleningen op dBos-scholen in een ander systeem geregistreerd en apart vermeld in de rapportages.

\*\* In de totalen van 2024 zijn 29.558 uitleningen van de Jeugdbibliobus opgenomen. De bus reed tot juli 2024.

Rozetpashouders	31 december 2024	31 maart 2025	30 september 2025	31 december 2025
Jeugdleden <18 jaar	18.826	17.097	17.105	18.213
Jeugdleden 18 t/m 23 jaar	7.580	7.256	7.903	8.230
<b>Totaal aantal leden</b>	<b>43.829</b>	<b>41.946</b>	<b>43.042</b>	<b>44.657</b>

59,2% van de Rozetpashouders valt onder de categorie Jeugd (< 24 jaar).

Gedurende het jaar vinden periodieke correcties plaats waardoor de ledenaantallen fluctueren. Voor een juiste vergelijking wordt naar de jaarcijfers gekeken.



## 3.2 Onderwijs

Rozet is partner van alle onderwijsinstellingen (voorschools, primair en voortgezet onderwijs) in Arnhem. Samen met hen stimuleert Rozet de ontwikkeling van kinderen en jongeren van –9 maanden tot 29 jaar met programma's op het gebied van taal- en cultuureducatie. Ieder kind komt zo in aanraking met taal, kunst en cultuur. Daarnaast is een leven lang ontwikkelen een belangrijke basistaak van Rozet.

### Taaleducatie

Onder Taaleducatie vallen BoekStart in de Kinderopvang, de Bibliotheek op School (dBos) en VoorleesExpress. Met deze projecten draagt Rozet bij aan een taalrijke en daarmee kansrijke omgeving waarin alle kinderen (0-21 jaar) in Arnhem kunnen opgroeien.

### Campagne gratis lidmaatschap

Begin 2025 is een marketingcampagne opgezet om ouders, kinderen en jongeren van 0 tot 24 jaar erop te wijzen dat ze gebruik kunnen maken van een gratis lidmaatschap. De aanleiding voor de campagne waren signalen dat veel ouders en jongeren niet wisten dat zij of hun kinderen hiervoor in aanmerking komen. Ook het stopzetten van de automatische inschrijving van leerlingen van scholen met een dBos speelde mee.



De campagne liep in januari en februari online en twee weken ook fysiek op abri's. In het eerste kwartaal werden 181 meer jongeren lid van de bibliotheek dan in dezelfde periode in 2024.

In 2026 krijgt de campagne een vervolg, waarbij de nadruk ligt op het stimuleren van gebruik van het lidmaatschap. De campagnes zijn gefinancierd met middelen uit de regeling Masterplan Basisvaardigheden voor dBos en BoekStart.

### Boekstart

BoekStart in de kinderopvang en op het consultatiebureau is onderdeel van het programma Samen voor Taal. Met dit programma wordt ingezet op kinderen (en de ouders) die opgroeien in een taalarme omgeving en extra ondersteuning nodig hebben (thuis of op hun school). Rozet werkt samen met professionals van kinderdagverblijven, peuteropvangcentra, scholen en andere partners in de stad aan producten en diensten die bijdragen aan een taalrijke thuisomgeving.

In 2025 zijn vier nieuwe locaties gestart. De collectie werd voorheen door Rozet samengesteld. Dit is aangepast. De pedagogische medewerkers van de locaties gaan nu samen met medewerkers van Rozet naar de boekenwinkel om de collectie samen te stellen. Dat levert een collectie op die beter past bij de locatie en de medewerkers.



Activiteit/project	Doelstelling 2025	31 december 2025
BoekStart VVE/consultatie en andere	<ul style="list-style-type: none"> <li>4 nieuwe locaties.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>4 nieuwe locaties gestart.</li> </ul>

Activiteit/project	Doelstelling 2025	31 december 2025
Projecten Ouder-Kind betrokkenheid	<ul style="list-style-type: none"> <li>Baby- en Dreumesbieb: van 1 naar 2 locaties.</li> <li>6x per jaar adviesbezoek aan Speelmorgens.</li> <li>Ontwikkeling nieuw plan Speelmorgens.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 locatie</li> <li>24 Baby- en Dreumesbiebs waaraan 355 kinderen en 360 (groot)ouders hebben meegedaan.</li> </ul>

#### Bibliotheek op School (dBos)

Rozet heeft als ambitie om de samenwerking met scholen in het primair onderwijs (po), voortgezet onderwijs (vo) en mbo uit te breiden. In de afgelopen vijf maanden is ingezet op een groei van vier scholen. Voor po en vo zijn subsidies aangevraagd om vanuit dat programma verder te bouwen aan Rozets doelstelling: taalrijke jongeren. Mediawijsheid is een onderdeel van dBos in het primair en voortgezet onderwijs.

De schoolbibliotheken in het vo en mbo lopen goed. In september zijn twee nieuwe po-scholen gestart en is de samenwerking met po-school Johannes gestopt. Er lopen (opstart)gesprekken met het vmbo van Montessori en de Rijn IJssel locatie Zorg en Welzijn.

In 2025 zijn vier nieuwe dBos-locaties in het po gestart. Met een basisschool worden gesprekken gevoerd. De samenwerkingsovereenkomsten van de drie creatieve opleidingen in het mbo zijn samengevoegd. Daardoor wordt gesproken van drie actieve samenwerkingen in het mbo in plaats van vijf.

Rozet levert in vergelijking met andere organisaties een hoogwaardige dBos-dienstverlening waar deelnemende scholen blij mee zijn. Het afgelopen jaar is een analyse gemaakt van wat Rozet doet, wat de kosten zijn en hoe die zich verhouden tot de uitvraag van de gemeente. In 2026 wordt de invulling van dBos aangepast zodat de ambities beter aansluiten bij de middelen die Rozet hiervoor ontvangt.

Activiteit/project	Doelstelling 2025	31 december 2025
De bibliotheek op school (dBos)	<ul style="list-style-type: none"> <li>po: van 28 naar 32 scholen</li> <li>vo: 3 scholen</li> <li>mbo: 5 scholen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>po: 32 scholen</li> <li>vo: 3 scholen</li> <li>mbo: 3 scholen</li> </ul>

#### VoorleesExpress

VoorleesExpress is een landelijk programma waarbij vrijwilligers voorlezen bij gezinnen met baby's en peuters. Zo brengen ze kinderen in aanraking met taal en verkleinen ze taalachterstanden. Een half jaar lang komt er wekelijks een vrijwilliger thuis om voor te lezen en samen met de ouders te werken aan taal- en leesplezier.

De VoorleesExpress kende in 2025 78 deelnemende gezinnen. Van de lopende trajecten zijn er 29 in 2025 afgerond. Daarnaast hebben 17 gezinnen in 2025 een traject volledig doorlopen. Voor 32 gezinnen loopt het traject door in 2026. De wachtlijst is teruggebracht naar 40 gezinnen, met een gemiddelde wachttijd van ongeveer een half jaar.

Vorig jaar zijn 13 vrijwilligers gestopt, waarvan twee coördinatoren. Tegelijkertijd zijn 14 vrijwilligers gestart, waarvan vier coördinatoren. Hierdoor komt het totaal aantal voorlezers op 73 en het aantal coördinatoren op 11.

Activiteit/project	Doelstelling 2025	31 december 2025
Voorleesexpress	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aantal deelnemende gezinnen: 80</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>78 deelnemende gezinnen</li> </ul>



### Taalconvenant

De gemeente heeft het plan van aanpak taalontwikkeling gelanceerd. De medewerkers van Rozet waren betrokken bij het kernteam Vaardig Arnhem en namen deel aan diverse bijeenkomsten in verschillende wijken. De uitvoer van het plan wordt verder opgepakt binnen de domeinen van Vaardig Arnhem.

### Cultuureducatie

Alle Arnhemse kinderen en jongeren van 0-21 jaar gelijke kansen bieden om creatief op te groeien zodat ze zich ontwikkelen tot waardige, vaardige en aardige stadsbewoners die actief participeren in de samenleving, dat is uiteindelijk het doel van het Convenant Cultuureducatie Arnhem 2023-2030. Rozet treedt op als adviseur, procesbegeleider en gesprekspartner van scholen en cultuurinstellingen om uitvoering te geven aan dit convenant.

### Cultuureducatie met Kwaliteit

Met Cultuureducatie met Kwaliteit (CmK) werken scholen en Rozet samen om kunst en cultuur een vast onderdeel van het lesprogramma te maken van basisscholen. Daarbij wordt ingezet op visie, deskundigheid, programma en samenwerking.

CmK 3 is in 2025 afgerond. De vooraf gestelde doelen, kwalitatief en kwantitatief, zijn behaald. Aan CmK 3 hebben 27 scholen, waarvan vier in het speciaal onderwijs, en 6.596 leerlingen deelgenomen. Dat is 48% van alle Arnhemse basisscholen. In het magazine 'In the spotlights' is een aantal voorbeelden opgenomen waarin de impact van het programma zichtbaar is gemaakt.

CmK 4 is het vervolg op CmK 3 en bevindt zich in de opstartfase. Aan dit programma zullen uiteindelijk 27 basisscholen deelnemen en een VVE-locatie. Met de meeste scholen zijn opstartgesprekken gevoerd waarin de doelen, werkzaamheden en de betrokken partners zijn besproken.

Naast de samenwerking met scholen, vormt Kennisdeling met cultuuraanbieders (culturele instellingen, kunstvakleerkrachten, etc.) een onderdeel van zowel CmK 3 en CmK 4. Daarvoor zijn verschillende Kunstvaklabs georganiseerd. Kunstvaklabs zijn bijeenkomsten waar cultuuraanbieders de kans krijgen nieuwe kennis op te doen en uit te wisselen. Daarnaast is er ruimte voor verschillende (individuele) coachingstrajecten. In 2025 zijn er twee nieuwe regionale trainingstrajecten ontwikkeld in samenwerking met verschillende regionale partners: Cultuur Oost, Gigant (Apeldoorn), Cultura (Ede) en de Lindenberg (Nijmegen). Deze trainingen zullen plaatsvinden in het voorjaar van 2026.

Activiteit/project	Doelstelling 2025	31 december 2025
<b>Cultuureducatie met Kwaliteit (CMK)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Aantal deelnemende scholen: 27</li><li>Aantal deelnemende leerkrachten ICC-cursus: 20</li><li>Kunstvaklabs: 5</li><li>Coaching: 4 kunstvakleerkrachten op de werkvloer</li><li>Pilotproject doorgaande lijn CE: VVE-PO</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>27 deelnemende scholen</li><li>4 kunstvaklabs</li><li>1 leerkrachtlab</li></ul>

### PR8

Met het PR8cultuurprogramma maken kinderen in Arnhem kennis met de acht grote Arnhemse culturele organisaties. Het programma ligt per school voor acht jaar vast, waardoor deze activiteiten een vast onderdeel van het schoolcurriculum vormen.

Het PR8cultuurprogramma 2024-2025 is in de zomer afgerond. Leerlingen, kinderen en ouders hebben kennis gemaakt met cultuur en de cultuuraanbieders. Na elk bezoek ontvingen de leerkrachten een enquête waarin ze feedback konden geven. De feedback is gedeeld met de aanbieder. In het schooljaar 2025-2026 is het programma literatuur toegevoegd. In aanloop daarnaar zijn pilots gedraaid, die bruikbare feedback hebben opgeleverd. De deelnemende schrijvers en leerlingen waren enthousiast. Dat enthousiasme kwam ook terug in de eerste maanden van het schooljaar, toen het programma officieel van start ging.

Met Retourtje Cultuur wordt in samenwerking met Cultuur Oost en Betuwe Express busvervoer geregeld voor de leerlingen.

Activiteit/project	Doelstelling 2025	31 december 2025
<b>Organisatie en Coördinatie PR8cultuurprogramma</b>	Alle leerlingen in po maken kennis met de stad en de culturele instellingen van Arnhem. Aantal deelnemende scholen: 55	Het cultuurprogramma is dit jaar aangevuld met het nieuwe onderdeel Literatuur.

### Jaar van de Cultuureducatie

Tijdens het Jaar van de Cultuureducatie 2024/2025 werd cultuureducatie extra onder de aandacht gebracht bij zowel leerkrachten als leerlingen. De aftrap vond plaats op 11 september 2024 in Focus Filmtheater, met een netwerkmiddag voor directeuren, interne cultuurcoördinatoren en leerkrachten van basisscholen. In de eerste vijf maanden van 2025 organiseerde Rozet een Poëzieweek voor kinderen, workshops in de MakerCosmos en activiteiten rondom Keti Koti.

Het Jaar van de Cultuureducatie is in september afgesloten. Op 1 oktober 2025 is een netwerkmiddag georganiseerd voor alle po-scholen, waar zes aanbieders zijn uitgelicht. De middag werd bezocht door 80 mensen. Aan alle po-scholen is het aanbod gedaan waarbij ze kunnen kiezen uit een cultuureducatief programma voor leerlingen of deskundigheidsbevordering voor leraren. 21 scholen hebben unieke projectplannen ingediend, passend bij de werkwijze en visie van de school. Het merendeel van de plannen sluit aan bij het thematische onderwijs.

Activiteit/project	Doelstelling 2025	31 december 2025
<b>Jaar van de Cultuureducatie</b>		Het Jaar van de Cultuureducatie is wisselend verlopen. De mogelijkheden die de PR8 aanbieders hebben geboden zijn over het algemeen niet goed benut. De theatervoorstelling heeft wel meer leerkrachten getrokken.

### Cultuurgeld primair onderwijs Arnhem

Naast de rijks gelden voor cultuureducatie stelt gemeente Arnhem jaarlijks een budget beschikbaar om po-scholen te ondersteunen bij de financiering van de inkoop en uitvoering van cultuureducatieve activiteiten, in samenwerking met culturele partners. Rozet is budgethouder van dit cultuurgeld. Scholen kunnen bij Rozet aanspraak maken op deze middelen door 50% van de inkoop te declareren.

Traditiegetrouw dienen scholen tussen de herfstvakantie en de kerstvakantie hun facturen in. Dat was dit jaar niet anders. In totaal hebben de scholen voor € 146.802 aan declaraties ingediend, waarmee 90% van het budget is besteed.



Activiteit/project	Doelstelling 2025	31 december 2025
<b>Cultuurgeld PO Arnhem: Meer cultuureducatieve activiteiten op school.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Deelname aantal scholen: 55</li> <li>Besteding budget: 100%</li> </ul>	Scholen hebben beroep gedaan op 90% van het budget.

### Bemiddeling, scholenbezoek en kennisdeling

Elke Arnhemse school in het basisonderwijs heeft een vaste Rozet-adviseur Taal, Kunst en Cultuur. Ook nodigen we alle scholen uit deel te nemen aan landelijke campagnes als de Nationale Voorleeswedstrijd, de Kinderboekenweek, de Kinderjury, Keti Koti en de week van het Maakonderwijs.

Activiteit/project	Doelstelling 2025	31 december 2025
<b>Bemiddeling, scholenbezoek en kennisdeling.</b>	Elke Arnhemse school in het basisonderwijs heeft een vaste Rozet-adviseur Taal, Kunst en Cultuur. Ook nodigen we alle scholen uit deel te nemen aan landelijke campagnes als de Nationale Voorleeswedstrijd, de Kinderboekenweek, de Kinderjury, Keti Koti en de week van het Maakonderwijs.	<p>Op negen scholen na hebben alle scholen een adviseur. De werving van een nieuwe adviseur loopt.</p> <p>Naar po-scholen zijn in totaal vijf nieuwsbrieven verstuurd waarin ze geïnformeerd en geïnspireerd werden om deel te nemen aan diverse campagnes.</p>

### Meer Muziek in de Klas

Meer Muziek in de Klas wordt verlegd naar een breed en gevarieerd cultuureducatie aanbod binnen- en buitenschools en maakt ook verbinding met het programma School en Omgeving.

### School en Omgeving

De Rijke Schooldag transformeert de schoolomgeving tot een plek waar de wereld van het kind groter wordt. Het is een integraal concept waarbij leerlingen, ongeacht hun achtergrond of financiële situatie, de kans krijgen om zich in de volle breedte te ontwikkelen. Een aanbod dat tot stand komt vanuit een krachtige coalitie tussen de school, de gemeente en lokale partners. Samen slaan ze een brug naar de wijk en de maatschappij, waardoor een rijke leeromgeving ontstaat die verder reikt dan het reguliere lesrooster.

Het afgelopen jaar stond in het teken van het concretiseren van het taal, kunst en culturaanbod binnen het Nationaal Programma Arnhem-Oost (NPAO). Rozet heeft het bestaande aanbod geoptimaliseerd en aangevuld met nieuwe voor-, onder- en naschoolse producten. Dit heeft geresulteerd in een overzichtelijk en samenhangend keuzemenu langs de volledige ontwikkellijn van 0 tot 18+: van voor- en vroegschoolse educatie (zoals BoekStart, de Baby- en Dreumesbieb en Peuterlezen), via het primair en voortgezet onderwijs (met onder andere structurele kunstvaklessen en de Bibliotheek op school), tot verdiepende trajecten en naschoolse, wijkgerichte participatie.

Activiteit/project	Doelstelling 2025	31 december 2025
<b>Rijke Schooldag</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ontwikkelen doorgaande leerlijn.</li> <li>Coaching vakdocenten.</li> <li>Werkgroep.</li> </ul>	Doorgaande leerlijn bij CmK-scholen.



### Maakonderwijs

Maakonderwijs is daar waar kunst, techniek en wetenschap samenkomen. Centraal in maakonderwijs staat leren door te doen. Een voorbeeld is 'MakerCosmos': een levendige en bruisende maakplaats die laagdrempelig is, gericht op het combineren van formeel en informeel leren.

In de zomer hebben diverse activiteiten plaatsgevonden. In de MakerCosmos zijn twee workshops georganiseerd: Droomeiland en Huidspreek, waarin gewerkt werd met textiel. De bovenbouwklassen van de Heijenoordschool zijn aan de slag gegaan met het thema Pruiken en Revoluties. De werken van de leerlingen zijn tijdens de Techniekdag tentoongesteld.

MakerCosmos is nieuwe samenwerkingen aangegaan, zowel subsidie voor de Proeftuinregeling die via de OBA loopt als de TechKwadraat-subsidie zijn aangevraagd en toegekend. In 2026 worden in samenwerking met de OBA drie onderwijsprogramma's ontwikkeld voor het po, vo en speciaal onderwijs. De eerste twee bijeenkomsten van TechKwadraat hebben in het laatste kwartaal plaatsgevonden. De subsidieregeling Impuls Open Leermateriaal (IOL) wordt ingezet om leerkrachten toegang te bieden tot online materialen.

Vanuit de HAN zijn twee masterclasses maakonderwijs georganiseerd voor studenten van de PABO. Ze maakten kennis met wat het Maakonderwijs is en hoe dat bijdraagt aan de ontwikkeling van leerlingen. Tien leerkrachten meldden zich aan voor het Leerkrachtlab van november.

Activiteit/project	Doelstelling 2025	31 december 2025
Maakonderwijs	Versterken van het doelmatig en planmatig implementeren van kunst, cultuur en maakonderwijs in het programma op en rondom de scholen.	Het vaste onderwijsaanbod trok in het eerste kwartaal 18 klassen met in totaal 438 leerlingen. In de zomer namen 255 deelnemers deel aan de programmering. De programmering van het nieuwe schooljaar is meer toegespitst op de professionalisering van leerkrachten.

### Talentontwikkeling

Rozet heeft samen met partners als ArtEZ, Theater Oostpool, Rijn IJssel en diverse vo-scholen talentklassen voor jongeren ontwikkeld, om hen te interesseren voor artistieke en culturele studierichtingen.

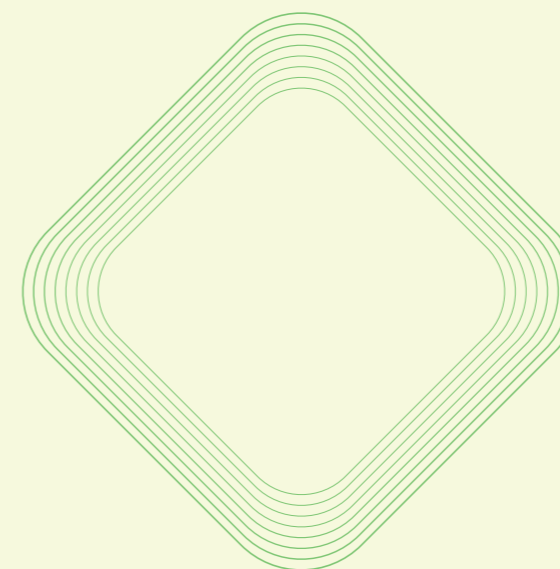
Aan ArtEZ Connected, het talentontwikkelprogramma voor muziek, nemen acht leerlingen deel. Samen met de Muziekmakerij zijn nieuwe voorspeelmomenten ontwikkeld, die in maart 2026 plaatsvinden.

Voor de cursus Art en Design is samen met Indifferent Art een voorproefje georganiseerd om geïnteresseerde jongeren kennis te laten maken met de cursus. Dit heeft geleid tot een vaste samenwerking met het Indifferent Art programma.

## Prestaties Onderwijs

Binnenschools	Verwachting voor heel 2025	31 mei 2025	30 september 2025	31 december 2025
PR8cultuurprogramma aantal leerlingen	12.500	6.000	8.000	12.500
Cultuurgeld/ Matchingsfonds*	€ 164.000	€ 15.000	€ 40.000	€ 146.802
Cultuureducatie met Kwaliteit	27 scholen	27 scholen	27 scholen	27 scholen
Meer muziek in de klas	3 scholen	3 scholen	3 scholen	3 scholen
Kunst en Burgerschap	6 scholen			
Buitenschools				
Kansrijk opgroeien/ School en omgeving	10 scholen	6 scholen	6 scholen	6 scholen
BoekStart in de kinderopvang	28 locaties	25 locaties	28 locaties	28 locaties
De Bibliotheek op school	32 scholen	31 po-scholen 3 vo-scholen 3 mbo-scholen	31 po-scholen 3 vo-scholen 3 mbo-scholen	32 scholen 3 vo-scholen 3 mbo-scholen

\* Scholen stappen voor een heel jaar in, maar geven hun activiteitenbudget in één keer of over meerdere maanden uit.





### 3.3 Meedoen

Actieve cultuurdeelname vormt een samenleving. Mensen die cultuur maken en beleven, onderzoek doen en zich ontwikkelen, versterken zichzelf en hun leefomgeving. Hiervoor zijn taal en cultuur nodig om elkaar te verstaan en een brug te slaan. Taal en cultuur gaan over identiteit en de uiting daarvan. Ze zijn een antwoord op angst en censuur en vormen daarmee een onmisbare bouwsteen van onze democratie. Daarom biedt Rozet ook de minder kansrijke inwoners van Arnhem kansen en mogelijkheden, bijvoorbeeld door in de stad en in de wijken te werken aan het versterken van basisvaardigheden.

Het programma Meedoen begeeft zich in de haarvaten van de stad. De kracht en creativiteit van bewonersinitiatieven wordt versterkt en kunstenaars en sociale vraagstukken worden verbonden. Het biedt Arnhems talent begeleiding, ruimte en een podium om zich te ontwikkelen. Basisvaardigheden die nodig zijn om volwaardig mee te kunnen doen in de maatschappij worden versterkt.

#### Basisvaardigheden

Dit is een integraal programma van Rozet dat alle activiteiten behelst, die te maken hebben met de basisvaardigheden lezen, schrijven, spreken en digitale en sociale vaardigheden. Arnhemmers kunnen bij Rozet terecht voor de ontwikkeling van basisvaardigheden. Dat geldt evengoed voor mensen die Nederlands als eerste of als tweede taal hebben. Met onder andere cursussen als Klik en Tik en Digisterker kunnen zij hun digitale vaardigheden ontwikkelen. Taalcafés en inloopsprekuren helpen Arnhemmers taalvaardiger te worden. Rozet is aanjager van vernieuwing van de aanpak door NT1'ers via vaardigheids cursussen en werkgevers te bereiken.

#### Infopunt Digitale Overheid (IDO)

Tijdens de IDO-sprekuren worden mensen geholpen om hun weg te vinden in de digitale programma's, websites en apps die nodig zijn om informatie te ontvangen van, of door te geven, aan de overheid.

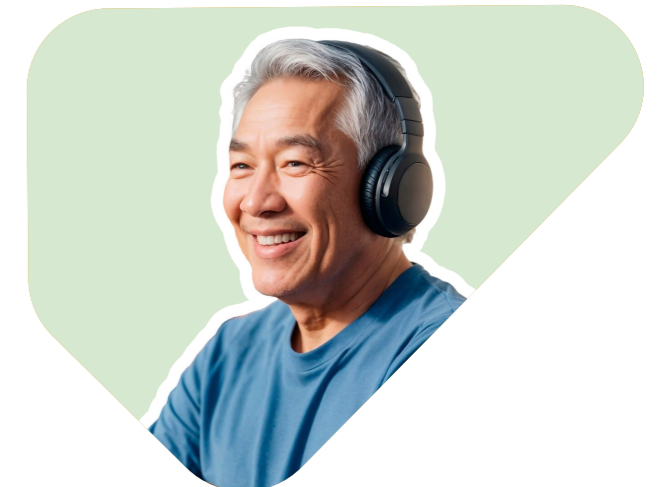
Het IDO-sprekuren, dat speciaal voor jongeren werd opgezet in Willemeen, is wegens gebrek aan bezoekers komen te vervallen. In plaats daarvan wordt in samenwerking met JongIn gekeken op welke plekken jongeren beter bereikt kunnen worden. In 2026 start een campagne om het IDO bij deze doelgroep onder de aandacht te brengen.

Het IDO-punt in Malburgen-West is in oktober gestart en is sinds november gekoppeld aan het Rozetje de Fresh. In 2025 zijn in totaal 990 vragen gesteld. Voor het overgrote deel waren het vragen over DigiD en digitaal contact met instanties en overheden.

#### Digitale basisvaardigheden

In het kader van Digitale basisvaardigheden zijn diverse cursussen georganiseerd. Nieuw in het cursusaanbod is de computercursus voor absolute beginners. In het derde kwartaal is die één keer gegeven. Daar was veel belangstelling voor. In het laatste kwartaal zijn twee cursussen georganiseerd. Door de aanschaf van laptops met oplaadkoffers is het mogelijk om ook de wijken in te gaan. De cursussen zijn gefinancierd uit de middelen voor Gelderse Aanpak Basisvaardigheden.

Aan de diverse cursussen hebben 516 mensen deelgenomen.



### Werkgever wegwijzer

In het vierde kwartaal is de werkgever wegwijzer in concept gereedgemaakt en is gestart met het maken van een implementatieplan. De wegwijzer helpt werkgevers de digitale geletterdheid van hun medewerkers te bevorderen. Aan de landingspagina waar werkgevers aanvullende informatie over aanbieders en mogelijkheden kunnen vinden wordt gewerkt.

Activiteit/project	Doelstelling 2025	31 december 2025
<b>Stimuleren van Arnhemmers om gebruik te maken van het IDO.</b>	Arnhemmers weten op welke Rozet-locaties ze terecht kunnen voor ondersteuning. Uitbreiden van het IDO op meerdere locaties.	Wekelijks vinden IDO-sprekuren plaats, verdeeld over zes locaties.  In 2025 zijn 990 IDO-vragen gesteld.
<b>Uitvoering geven aan het convenant 'vaardig Arnhem' in afstemming met het kernteam laaggeletterdheid.</b>	Rozet is nauw betrokken bij de totstandkoming van de nieuwe Taalstrategie.	De Taalstrategie is eind september aangenomen door het college van B&W. De uitvoering is in november gestart.
<b>Digitale basisvaardigheden</b>	Rozet organiseert digitale spreekuren, vaardigheidscursussen en themaworkshops gericht op digitale vaardigheden.	146 mensen hebben deelgenomen aan de vaardigheidscursussen Digisterker of DigiVitaler. Digislimmer trok 294 deelnemers en Digiwijzer 28 deelnemers.
<b>Werkgever wegwijzer: 100% basisvaardigheden bevorderen via de werkgever.</b>	Rozet ontwikkelt in co-creatie met partners een wegwijzer ter bevordering van geletterdheid via de werkgever (inzichten uit SGB-project, provinciale subsidie).	De beslisboom is in concept af. Er is gestart met een implementatieplan.

### Cultuur als verbinder

De cultuurmakelaars werken aan verbinding. Samen met culturele en maatschappelijke partners en de Teams Leefomgeving (TLO's) van de gemeente werken we aan leefbaarheid, persoonsvorming, mentale gezondheid, burgerschap en een inclusieve samenleving. Rozet creëert ontmoetingen en versterkt de kracht en creativiteit van Arnhemmers en gebruikt daarbij taal, kunst en cultuur. Kunst en cultuur geven plezier, gedeelde trots, confronteren, beantwoorden niet gestelde vragen en vergroten wederzijds begrip. Taal geeft mensen grip op de wereld om hen heen.

### Cultuurmakelaars

Verdeeld over alle wijken van Arnhem werken acht cultuurmakelaars van Rozet samen met de TLO's binnen de algemene thema's leefbaarheid, zelfredzaamheid, sociale cohesie, en kansengelijkheid voor jeugd en volwassenen. De cultuurmakelaars zijn erop gericht stadsenergie op te wekken door in nauw contact met diverse wijkprofessionals en lokale initiatiefnemers te inspireren en te activeren. Ze bieden lokaal cultureel talent begeleiding, ruimte én een podium om zichzelf te ontwikkelen. Dit doen ze met taal, kunst en cultuur. Met kunst en cultuur dragen ze bij aan de vraagstukken in de huidige samenleving. Ze verbinden creatieve makers, wijkorganisaties en bewonersinitiatieven in alle wijken van de stad.



Per gebied worden jaarlijks afspraken gemaakt over de doelstellingen die Rozet en Teams Leefomgeving gezamenlijk willen behalen. Vrijwel overal staat goede samenwerking met andere organisaties in de wijk hoog op de agenda. De afspraken worden elk kwartaal geëvalueerd in een buurtcultuurgesprek tussen wijkmanager en cultuurmakelaar. Op basis van de verslagen van deze gesprekken is een Stadsverslag gemaakt die terug te vinden is in hoofdstuk 5.

Activiteit/project	Doelstelling 2025	31 december 2025
<b>Cultuurmakelaars</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Thema's en doelen worden samen met de TLO's begin van het jaar vastgesteld.</li> <li>Verantwoording via de Buurtcultuurgesprekken en via verslaglegging.</li> <li>Stadsverslag: totaal eindverslag stad vanuit de buurtverslagen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De cultuurmakelaars hebben aan ongeveer 64 projecten bijgedragen met in totaal een kleine 8.000 bezoekers. Ze voerden 300 adviesgesprekken en werkten samen met 125 partners.</li> <li>Verantwoording gebeurt via afgesproken werkwijze.</li> <li>De samenwerkingsovereenkomst tussen de cultuurmakelaars, de TLO's en de afdeling cultuur van de gemeente is tegen het licht gehouden en herijkt.</li> </ul>

### Cultuurparticipatie

Deelname aan kunst en cultuur versterkt mensen als individuen en houdt hen betrokken bij de samenleving. Het is van groot belang dat zoveel mogelijk mensen aan cultuuractiviteiten kunnen deelnemen. Dat betekent dat activiteiten toegankelijk moeten zijn voor iedereen, er gekeken wordt naar welke behoeften er leven voor kunst- en cultuuractiviteiten en naar wat mensen nodig hebben om zelf tot maken te komen en hun talenten te laten zien. Met JongIn en Meet This bereikt Rozet doelgroepen die anders minder in contact komen met kunst en cultuur. Daarnaast brengt Rozet aanbieders van kunst- en cultuurscursussen in beeld en signaleert ontwikkelingen op dit gebied.

### Talentspot

Talentspot is het centrale aanspreekpunt binnen Rozet voor vrijwilligers, stagiairs, werkervaringskandidaten en hun begeleiders. Het vereenvoudigt het eerste contact met Rozet en biedt informatie en begeleiding. Talentspot verzorgt introducties, stemt af met interne en externe betrokkenen en zorgt voor een passende plaatsing. Daarnaast biedt het kansen om door te groeien binnen vrijwilligersfuncties, van functie te wisselen of door te stromen naar een betaalde baan.

Het vrijwilligersbestand is in 2025 geactualiseerd. Inactieve vrijwilligers zijn uitgeschreven. Dit geeft een beter beeld van de inzet in Rozet. In totaal zijn 54 vrijwilligers uitgestroomd, waarvan 7 naar een betaalde baan. De groei van het aantal actieve vrijwilligers is veroorzaakt door extra inzet van gastvrouwen en -heren voor de full-service uren bij Informatie en Collectie. In 2025 is een nieuw vrijwilligersbeleid opgesteld.

	Doel 2025	31 maart 2025	30 september 2025	31 december 2025
<b>Vrijwilligers</b>	270-300	334	323	313
<b>Stages</b>	15	3	10	11
<b>Werkervaringsplaatsen</b>	3	2	2	2

### Taal, kunst en cultuurparticipatie 55+

Met Kunstcafés, Streaming Uurtje Cultuur en Blijven Meedoen zet Rozet in op het bereiken van ouderen. Dit doet Rozet om eenzaamheid bij ouderen tegen te gaan. De bekostiging loopt via diverse regelingen, fondsen en convenanten met partners.

In 2025 stond de koersbepaling voor cultuurparticipatie van 55-plussers centraal. Hoewel dit proces nog niet is afgerond, is de continuïteit van een aantal activiteiten in 2025 gewaarborgd door de inzet van resterende budgetten uit het voorgaande jaar.

In samenwerking met vrijwilligers zijn acht Cultuurcafés gerealiseerd in de wijken Presikhaaf, De Laar, Rijkerswoerd en het Centrum. De Kunstmarkt werd goed bezocht en droeg bij aan de participatie van senioren in het culturele veld.

Met welzijnsorganisaties Pleyade, SWOA en de Driegasthuizingroep zijn verkennende gesprekken gevoerd om te kijken naar een toekomstbestendige samenwerking tussen welzijn en cultuur.

Om de activiteiten voor 55-plussers voort te zetten heeft Rozet een projectsubsidie aangevraagd. Hiermee neemt het initiatief om, ondanks de huidige onzekerheid, een betekenisvolle bijdrage te blijven leveren aan de cultuurparticipatie van 55-plussers in Arnhem. De uitkomst van deze aanvraag wordt in maart 2026 verwacht.

Activiteit/project	Doelstelling 2025	31 december 2025
<b>55+ Cultuurparticipatie. Ontwikkeling van een 55+ cultuurparticipatielijst en relevante activiteiten (o.a. 55+ kunstcafé in de stad en wijken)</b>	Ontwikkeling 55+ cultuurparticipatielijst met relevante maatschappelijke en cultuurorganisaties. Koppeling met bevorderen van basisvaardigheden. Hiermee werken we met cultuur tegen eenzaamheid en voor zelfredzaamheid.	8 Cultuurcafés en een kunstmarkt georganiseerd. Bepalen van de koers en duidelijkheid verkrijgen over middelen stonden centraal.

### JongIn

JongIn is een lokaal jongerenplatform, waarbinnen media en jongerenparticipatie samenkomen. JongIn heeft een informatie- en adviesfunctie in het preventief jeugdbeleid. Het verstrekt informatie aan jongeren en verwijst ze online en offline door.

60 jongeren hebben o.a. door samenwerking met jongerenwerk, met interviews, filmpjes, aangeleverde persberichten en andersoortige uitwisseling van content, een bijdrage geleverd aan de website.

Activiteit/project	Doelstelling 2025	31 december 2025
<b>JongIn</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aantal stagiairs: 4-8</li> <li>Aantal jongeren dat bijdraagt aan de website met tekst/film/foto/info flyers etc.): 50-80</li> <li>Aantal bezoekers websites: 50.000</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>8 stagiairs</li> <li>102 bijdragen van jongeren</li> <li>88.655 unieke bezoekers op de website.</li> </ul>



### Meet This

Meet This organiseert aansprekende activiteiten die inwoners en maatschappelijke organisaties betrekken bij kwetsbare doelgroepen. Dit wordt gedaan door kunstdisciplines in te zetten -zoals beeldende kunst, muziek en theater- die aansluiten bij het structurele kunstaanbod van Arnhem en bijdragen aan het vernieuwen ervan.

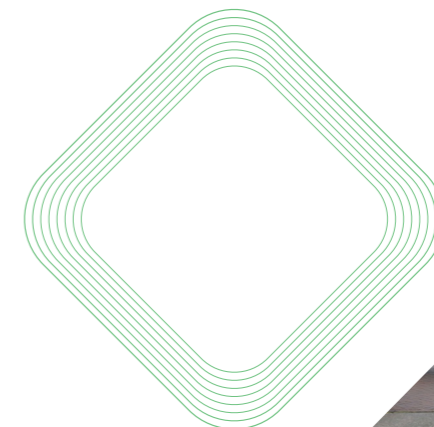
In de zomermaanden vonden relatief weinig Meet This activiteiten plaats. Een aantal projecten die wel gepland stonden, zoals het theaterproject van Kate, liep vertraging op. Het theaterproject zal naar verwachting begin 2026 alsnog starten. Het project van Senang Producties ging niet door omdat de financiering niet rond kwam. Queers Together heeft vier bijeenkomsten in Presikhaaf georganiseerd, met elk een creatieve component. De eerste bijeenkomst trok vier queer mensen, de tweede vijftien. Queer together is een plek waar mensen zichzelf kunnen zijn, veilig zijn en zich gesteund en gezien voelen.

Tijdens de speeldagen van Changing stories in de kerstvakantie, toerden clowns het AZC in Elderhoeve om tot een kinderfeest. In totaal deden 80 kinderen mee van verschillende leeftijden en achtergronden. Changing stories stimuleert sociale interactie, creativiteit en een gevoel van veiligheid en verbondenheid.

Activiteit/project	Doelstelling 2025	31 december 2025
<b>Meet This</b>	Aantal samenwerkende partnerorganisaties: 6-10	7 partners: Komversatie, Zorgkompas, Senang Producties, Queers Together, Changing Stories, Studio Geen Probleem, Kate.
	Aantal activiteiten voor diverse Meet This-doelgroepen jong en oud: 10-15	In totaal zijn 16 activiteiten georganiseerd.

### Connect 'Meedoen vanaf dag 1'

'Meedoen vanaf dag 1' bouwt voort op het succes van Connectfonds en organiseert op een fysieke locatie samen met maatschappelijke partners een breed 'meedoen-programma'. Het programma biedt taalondersteuning, sociale activiteiten en begeleiding naar betaald of vrijwillig werk. Rozet faciliteert het programma door ruimten beschikbaar te stellen en draagt met Taalstart bij aan de programmering. Connect biedt een ontmoetingsplek in Rozet Centrum waar zowel nieuwkomers als Arnhemers samenkomen om te leren en te bouwen aan een hechte gemeenschap.



## Prestaties Meedoen

### Taalcafés

Met de Taalcafés maakt Rozet het beter leren spreken van de Nederlandse taal op een laagdrempelige manier toegankelijk. De taalcafés zijn er voor nieuwkomers (NT2'ers), als eerste ontmoetingsplek, om in een informele setting kennis te maken met de taal en met Arnhemmers die het Nederlands als eerste taal hebben.

In 2025 hebben 800 mensen zich aangemeld om deel te nemen aan een van de 26 Taalcafés per week. 400 personen hebben actief deelgenomen aan de activiteiten. In totaal zijn er ruim 7.000 bezoekers geweest.

2025 stond in het teken van nauwkeurige monitoring van de deelname aan het Taalcafé op vier locaties: Centrum, Kronenburg, Presikhaaf en het Rozetje in de Buurtfabriek. Hierdoor is er goed zicht op de in-, uit- en doorstroom van de deelnemers. Met deze inzichten wordt het aanbod continu verbeterd.

### Connect Fonds

Connect is een project voor Arnhemmers en nieuwkomers, waarbij inwoners op een laagdrempelige manier financiële steun kunnen krijgen bij het organiseren van verbindende activiteiten.

In 2025 zijn 22 aanvragen gehonoreerd, waarvan vier uit 2024 zijn meegenomen. In totaal is ruim € 35.574,- toegekend.

Rozet heeft het Connect Fonds eind 2025 overgedragen aan de gemeente. Dit paste goed in de organisatieontwikkeling van 2025 waarbij gekeken is naar de kerntaken van Rozet, profilering en hoe de activiteiten passen bij de opdracht in de samenleving.



## 3.4 Publiek en Debat

Rozet is de huiskamer van de stad en de wijken. Rozet bevordert persoonlijke groei, stimuleert democratisch burgerschap en versterkt de verbindingen binnen de Arnhemse gemeenschap. Publiek en Debat is een belangrijk verlengstuk van de andere Rozet-programma's. Hiermee brengt Rozet statische thema's tot leven door taal, kunst en cultuur te integreren en maakt ze toegankelijk voor alle Arnhemmers via publieksprogramma's en activiteiten. Daarnaast programmeert Rozet op het ritme van de stad en de actualiteit. Rozet werkt hierin altijd samen met partners en makers.

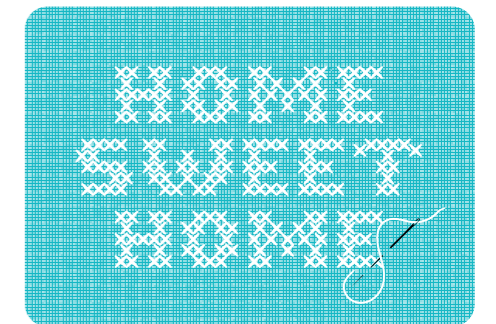
### Maatschappelijk programma

Een gevarieerd programma, gekoppeld aan maatschappelijke thema's, geschikt voor verschillende doelgroepen, jong en oud. Rozet programmeert, faciliteert en ondersteunt culturele en maatschappelijke programma's, zoals debatten, lezingen, exposities en workshops. Hiermee haakt Rozet aan bij de programma's en thema's in de stad.

### Strategische thema's

De programmering vindt ieder jaar plaats rond een drietal strategische thema's rondom taal, kunst en cultuur. Deze thema's hebben een relatie met de actualiteit van de stad. Binnen deze programmeringen vallen een tentoonstelling (drie à vier keer per jaar) en diverse activiteiten/workshops (randprogrammering).

- **Thema 1: Home Sweet Home, Verhalen van dichtbij en ver weg**  
Het eerste strategische thema van 2025 ging over wat maakt dat je je ergens thuis voelt. Is het je huis waar je woont, je omgeving waar je vrij en veilig op straat kunt? Is het de geur van zeep, de smaak van je lievelingsgerecht of het geluid van de klok aan de muur? Misschien is thuis eerder een denkbeeldige plek dan de plaats waar je woont of vandaan komt. Of het nu gaat om een voorouderlijk land of droomhuis: 'thuis' is een plek die zijn intrek neemt in je herinneringen, leven en dromen. Dit gebeurde met een groep inclusieve kunstenaars die het thema verbeelden en randprogrammering voor een breed publiek.



- **Thema 2: Ontrafelde Roots, mode in Rozet**  
in samenwerking met FDFA

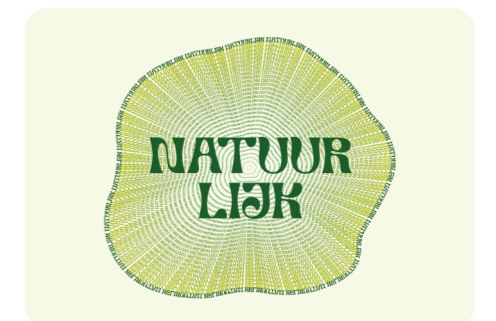
FDFA 2025 stond onder de titel Ontrafelde Roots volledig in het teken van de Arnhemse modegeschiedenis en de invloed die deze vandaag de dag nog uitoefent op de creatieve identiteit van de stad. In Rozet was het werk te zien van de Open Call makers. Deze ontwerpers reflecteerden met hun ontwerp op de huidige tijdsgeest.



- **Thema 3: Natuurlijk – erfgoedthema**

Hoe leven mens en natuur samen in Arnhem en omgeving – vroeger, nu en straks? In deze expositie onderzoeken hedendaagse kunstenaars de veranderende relatie tussen mens en natuur. Hun werk nodigt uit om anders te kijken naar onze leefomgeving én naar de rol van de mens daarin.

De tentoonstelling waar 10 exposanten hun kijk op het thema lieten zien, trok 3.500 bezoekers. Op de opening kwamen 100 mensen af.



In het kader van dit thema werden diverse activiteiten georganiseerd, van lezingen en workshops tot een wandeling. Tijdens de Poëziewandeling in park Sonsbeek kwamen natuur en mens samen. Deelnemers luisterden samen met de gids naar gedichten over bomen, sporen en stilte. Midas Dekkers hield een lezing waarin hij nog een keer uitlegde waarom de mens de knulligste diersoort is. Eva Vriend onderzocht tijdens haar lezing 'Waterzoon' de verhouding van Jac. P. Thijssse en zijn zoon tot de natuur. Het essay belichtte hoe onze kijk op maakbaarheid en de natuur door generaties heen veranderde.

Activiteit/project	Doelstelling 2025	31 december 2025
<b>Strategische thema's</b>	Arnhemmers nemen actief deel aan een divers publieksprogramma met taal, kunst en cultuur. Dat ondersteunt ze in hun persoonlijke ontwikkeling, bevordert het democratisch burgerschap en zorgt voor verbondenheid in de Arnhemse samenleving.	De drie thema's hebben samen ruim 26.000 mensen bereikt, die met taal, kunst en cultuur zijn geïnspireerd en ondersteund in hun persoonlijke ontwikkeling.

*Debat, stadsgesprekken en stadsbrede evenementen*

Publiek en Debat organiseert ook evenementen die niet binnen het strategische thema vallen. Dit programma bestaat onder meer uit de Uitnacht Arnhem, de Nationale Voorleesdagen, de Poëzieweek, de Boekenweek, tentoonstellingen met jongeren en kunstenaars, Wereldverhalen voor kinderen, Arnhemse Stadsgesprekken, de Week tegen Racisme, Film & Wetenschap, Draden van ons Nederlandse slavernijverleden, ArcheoHotspot en Arnhems Erfgoed.



In samenwerking met Mode Partners 025 en Arnhemse Stadsgesprekken werd het stadsgesprek 'Stof tot nadenken' over de toekomst van duurzame mode georganiseerd. In het kader van Keti Koti vonden diverse activiteiten plaats. Tijdens de lezing van Drost & Gootjes werd aan de hand van de stadsparken en landhuizen Sonsbeek en Zypendaal stilgestaan bij de verbondenheid met het koloniale en slavernijverleden in de Trans-Atlantische en Indische Oceaan gebieden. In het kader van de Draden van ons Nederlandse Slavernijverleden, een landelijk project, hebben 462 mensen mee geborduurd aan een 35 meter lang wandkleed.

Tijdens de Gelderse Dag vonden in de hele provincie activiteiten plaats. Ook Rozet nam daaraan deel. Rozet organiseerde een ontbijtconcert, rondleidingen door het Erfgoedcentrum en een workshop, die allen goed werden bezocht.



Het kinderboekenfeest werd voor het eerst groots gevierd in Kronenburg. De middag stond bol van verhalen, fantasie en verwondering. Kinderen konden tekenen, lezen, knutselen, zelf avonturen beleven en genieten van theater. Het feest trok 75 kinderen en 50 ouders.

In het kader van de Coming in Week heeft Rozet in samenwerking met het Colofon, Coming in Week en COC Midden-Gelderland een podiumavond met dichters, sprekers en performers uit de lokale Queer Community georganiseerd.

*Erfgoed*

Museum Arnhem en Rozet werken samen aan een plan voor de doorontwikkeling van het Erfgoedcentrum. Het Erfgoedcentrum is de plek waar de Arnhemse erfgoedcollectie gepresenteerd wordt. Het plan heeft als doel het verbeteren van de samenhang tussen de collecties van Rozet, de Gelderland Bibliotheek en Museum Arnhem, waardoor het verhaal van Arnhem beter en toegankelijker kan worden verteld.

ArcheoHotspot heeft in totaal 40 keer plaatsgevonden, waarvan drie keer op locatie. De buitenactiviteiten zijn gecombineerd met tentoonstellingen en andere publiekspresentaties, zoals onderzoek en opgravingen. ArcheoHotspot verzorgde de publieksinformatie, zoals tijdens de Nationale Archeologiedagen. Bij drie activiteiten informeerden de vrijwilligers van ArcheoHotspot ruim 460 belangstellenden over de archeologie in Arnhem.



Het Stamboomcafé is in 2025 10 keer gehouden, waar 138 mensen zijn geholpen bij het onderzoek naar hun familiestamboom. Dit werd gedaan in samenwerking met de Nederlandse Genealogische Vereniging.

Twee keer per jaar wordt door Rozet en de historische vereniging Prodesse Conamur de cursus Arnhemkunde georganiseerd. De cursus is altijd volgeboekt. Bij de verschillende onderdelen van de cursus waren in totaal 50 deelnemers aanwezig.

In het kader van ArcheoHotspot organiseren Rozet en de Archeologische dienst van de gemeente online lezingen over archeologische onderwerpen: de ArcheoAcademy. In het vierde kwartaal verzorgde Marly Loomans een lezing met het onderwerp 'Experimentele Archeologie'. Een hybride vorm van archeologisch onderzoek met elementen van bushcraft.

In het kader van de maand van de Arnhemse Geschiedenis zijn in oktober 15 activiteiten georganiseerd, waaraan 761 mensen deelnamen.

## Prestaties Publiek en Debat

Indicator	31 december 2025
Aantal culturele en maatschappelijke programma's/ activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>57 activiteiten + 37 erfgoed-activiteiten</li> </ul>
Aantal bezoekers	<ul style="list-style-type: none"> <li>26.860</li> </ul>
Samenwerkingen/ samenwerkingspartners	FDFA en vijf kunstenaars, Internationaal Piano festival Euregio, Muzieksomer Gelderland, Dag van de componist, Vanessa Belgers, Indonesische ambassade, Barbara Essenboom, Erfgoed Gelderland, Drost & Gootjes, Draden van Ons Nederlandse Slavernijverleden, HAN, The Big Draw, Signa!, Orange the World, Carmen Molenaar, Eva Blaak, Folkert Somhorst, Ietje Meerman, Iris van Haarlem, Judith Hartman, Marlonneke Willemsen, Museum Arnhem, Robin Janmaat, Theo Bosboom, Willem Baltussen, Ricciotti Ensemble, Popronde, het Colofon, Coming In Week, COC Midden-Gelderland, Natuurcentrum Arnhem
Aantal deelnemende makers	55
ISK-klassen (rondleidingen)	34 klassen

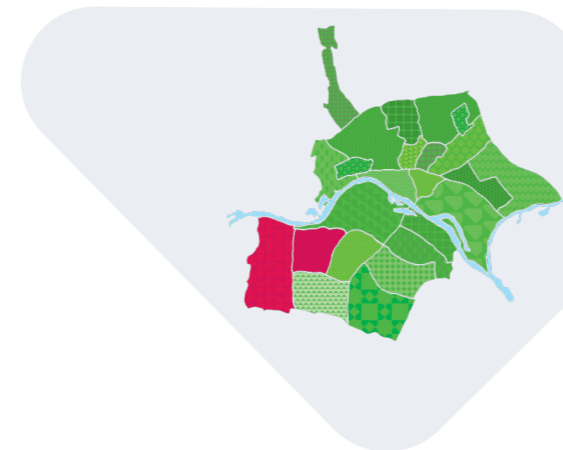
Erfgoed	31 december 2024	30 september 2025	31 december 2025
Deelnemers online	1.024	0	126
Deelnemers offline	4.036	1.592	3.020
Bezoekers EGC	25.089	15.530	20.262

De aantallen deelnemers aan online- en offlineactiviteiten lopen terug door gebrek aan uitvoeringscapaciteit. Ook de bezoekersaantallen laten een daling zien die een weerspiegeling is van minder publieksactiviteiten. Door wijzigingen in het PR8programma (Rozet biedt daarin activiteiten op taalgebied i.p.v. erfgoed aan) komen ook minder schoolklassen naar het Erfgoedcentrum.

## 4 Stadsverslag

Rozet is actief in de haarvaten van de stad. Verspreid over de wijken van Arnhem werken acht cultuurmakelaars samen met de Teams Leefomgeving (TLO's) aan de maatschappelijke opgaven. Deze cultuurmakelaars bewegen zich tussen initiatiefnemers en maatschappelijke vraagstukken uit de wijken en de Arnhemse cultuursector. Ze kennen en ondersteunen sociaal artistieke initiatieven die Arnhemmers kansen bieden om te ontdekken, te ontmoeten en te ontwikkelen. Als aanjagers, verbinders, adviseurs en partners volgen ze in hun werk altijd de volgende waarden: het sociale karakter, de artistieke kwaliteit, de co-creatie en ruimte voor ontwikkeling.

In dit Stadsverslag worden per gebied een aantal activiteiten uitgelicht.



### Schuytgraaf/Elderveld

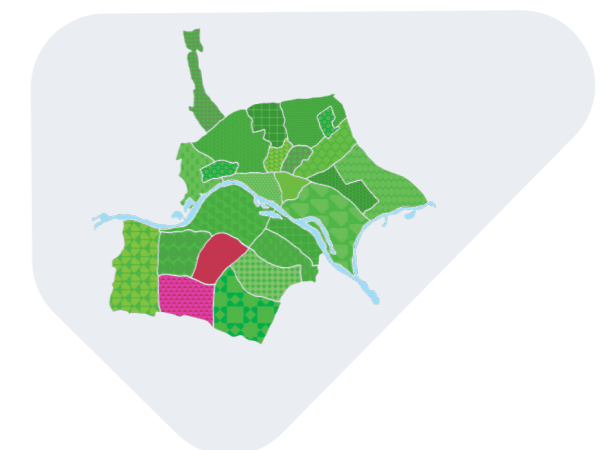
Op zaterdag 16 augustus, de laatste zaterdag van de schoolvakantie, vond de Back2School day plaats. In samenwerking met wijkpartners is een culturele dag georganiseerd met sport, spel, open mic met prijzen en een dj.

In 2025 sloot Elderveld voor het eerst aan bij het jaarlijkse The Big Draw in de buurt. In winkelcentrum Elderhof tekenden meerdere kunstenaars op acht etalages van ondernemers. In hetzelfde gebied ergeren wijkbewoners zich al jaren aan de uitstraling van elektriciteitskastjes. In opdracht van TLO heeft de cultuurmakelaar kunstenaar Jeroen Pronk uit Elderveld bereid gevonden om de wijkkasten op te vrolijken. Dit heeft Jeroen gedaan door belangrijke thema's uit de geschiedenis van de wijk op de kasten te verbeelden.

### De Laar/Elden

Jongeren aangesloten bij Power Plug NL hebben de speelfilm 'Kruispunt' gemaakt. Zij werden in hun kracht gezet en ondersteund om hun verhaal uit te wijk te verbeelden. Dit resulteerde in een film die een verhaal vertelt over keuzes, vriendschap en de gevolgen die één moment kunnen hebben. De cultuurmakelaars van De Laar en Schuytgraaf hebben hierin ondersteund.

De binnenplaats van AZC de Elderhoeve, het voormalig verpleeghuis in Elden, heeft een opknopbeurt gekregen. Kunstenaars Krista Burger en Kenneth Letsoin gingen samen met jongeren van het AZC en leerlingen van groep 6 van het IKC de Klimboom aan de slag. Samen hebben ze de saaie muren gesausd en geveerd met een zelfontworpen vogel. Op de Nationale Burendag kwam de buurt naar het kunstwerk kijken.



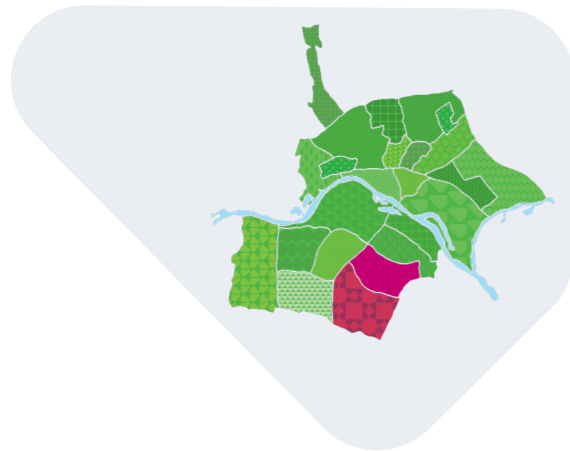
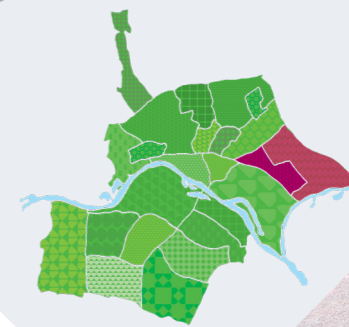


### Presikkaaf

In het jubileumjaar van Presikkaaf (75 jaar) ontstond onder begeleiding van een kunstenaar het Feestbeest, een creatie die in het voorjaar door de wijk trok. Daarnaast was Rozet partner in het ontwerpen van een speciaal sportshirt, waarvoor jongeren een eigen jubileumlogo maakten.

De cultuurmakelaar werkte mee aan de fototentoonstelling Van Presikkaaf tot Prikko – 75 jaar in beeld, een bewonersinitiatief dat in oktober en november te zien was in Rozet Presikkaaf.

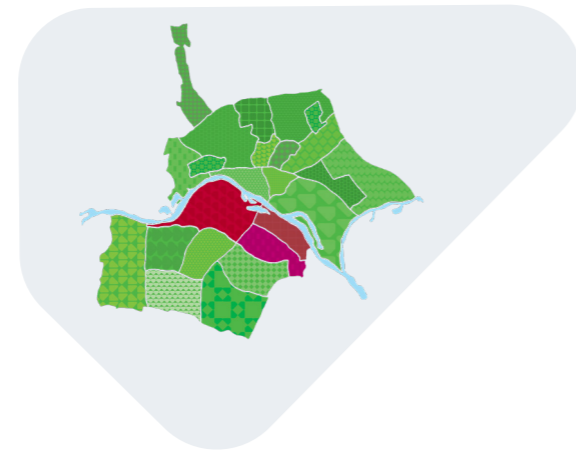
Tijdens de zomeractiviteiten van Summerprikko kwamen steeds vier striptekenaars van Funny Farm Studio langs. Deelnemers maakten kennis met kunst, gingen met elkaar in gesprek en genoten zichtbaar van de tekenresultaten.



### Rijkerswoerd/Kronenburg/Vredenburg

In Park Immerloo vond in juni de tweede editie van de Kunstproeverij plaats, een initiatief van Stichting Park Immerloo, dat door de cultuurmakelaar met zijn interne en externe netwerken en expertise, van harte wordt ondersteund. Grote culturele instellingen, maar ook makers uit de omliggende wijken, boden gratis workshops aan om zoveel mogelijk bezoekers in aanraking te brengen met kunst en cultuur.

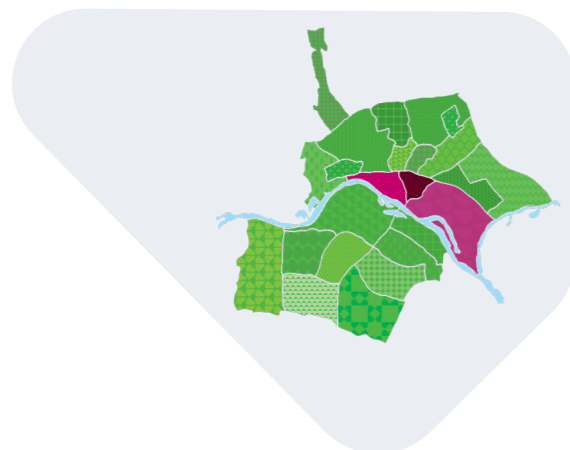
Tijdens de vierde editie van de Buurtcamping in de zomervakantie in datzelfde park verzorgden de Verhalenvangers van Rozet voor het eerst een programma met verhalen en voorlezen.



### Centrum/Spijkerkwartier/Arnhemse Broek

Vanuit het postcorona jongeren cultuurbudget en het stadsonderzoek 'Verfvrijplaatsen Arnhem' kreeg Rozet de uitvoering van de Hall of Fameprojecten (HOF) toegewezen. Een HOF is een plek waar iedereen legaal kan werken met spuitbussen, kwasten en rollers. Begin oktober heropende HOF aan de Rijnkade met een tweedaagse jam, voorafgegaan door een officiële opening door de wethouder.

In het Arnhemse Broek werd gehoor gegeven aan de wijkwens om de blinde muur bij het basketbalkooitje aan de Van Verschuerstraat kleur te geven. Omwonenden Jopie en Manon brachten ideeën aan bij kunstenaars Mirka en Krista, die daarop een nieuwe mural realiseerden. De kunstenaars konden tijdens het werk rekenen op veel steun uit de buurt.

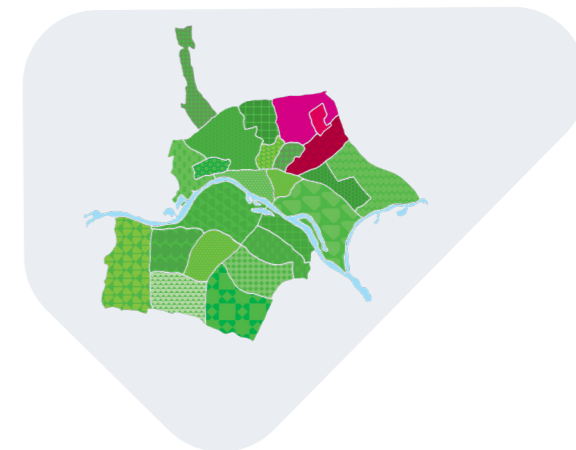


### Noord-Oost

Voor The Big Draw in de Buurt bundelden alle gebruikers van De Vlindertuin op de Geitenkamp hun krachten voor een gratis programma. Twee dagen lang waren er binnen en buiten tekenactiviteiten voor jong en oud.

In het oude poortwachtershuisje van de Enka in Plattenburg, nu ontmoetingsplek MOES, werd onder begeleiding van Studio Mutoni een graffiti kunstwerk gemaakt om het contact met jongeren in de buurt te versterken.

Eind oktober werd de tweede Hall of Fame van 2025 gelanceerd onder de A12 aan de Rosendaalseweg, met een graffiti jam en aanwezigheid van wethouder en bestuurders.



### Noord-West

Tijdens The Big Draw in de Buurt kwamen relaties uit het Spijkerkwartier en Klarendal samen op het plein bij station Velperpoort. De Spuitbus verzorgde daar de hele dag een gratis graffitiworkshop voor voorbijgangers.

Aan de Klarenbeekstraat ontstond een nieuw wijkproject rond de trafokast op het veld voor de woningen. Kunstenaar Pronkstukken ontwikkelde samen met jongeren uit de buurt een ontwerp met Arnhemse thema's, waaraan zij via een 'paint by number'-opzet zelf konden bijdragen. Op een warme septemberavond trok het werkproces veel belangstelling van jonge omwonenden.

### Malburgen

Tijdens The Big Draw in de Buurt in september is ook gebruik gemaakt van de sociale plekken in de wijk. Op een van de achttien ramen ging illustratrice Hester van de Grift in gesprek met de bewoners over hun eerste liefde en verbeeldde hun verhalen op achttien ramen van het verzorgingshuis.

In samenwerking met woningcorporatie Volkshuisvesting en Rijnstad is een workshop georganiseerd om ideeën van buurtbewoners op te halen voor het verbeteren van het leefgebied van het winkelgebied aan de Pijlkruisstraat.

Volkshuisvesting organiseerde vlak voor de kerstvakantie een winteravond met vuurkorf bij Akker71, een woongebouw. Dit deed de woningcorporatie in samenwerking met Rozet en het kinderwijkteam. Rozet verzorgde muziek en kunst.

## 5 Organisatie

Inspelen op de constante veranderingen in de maatschappij, is voor Rozet een gegeven. Rozet wil daarbij kwalitatief hoogwaardig zijn en blijven in wat het doet voor Arnhem en Gelderland via taal, kunst en cultuur.



### 5.1 Ontwikkeling

Begin 2025 kondigde Jenny Doest, directeur-bestuurder van Rozet, na 9 jaar haar vertrek aan. Ze werd in juli opgevolgd door Marcel Hielkema als interim directeur-bestuurder. De tweede helft van het jaar was gericht op het afronden van het traject voor het terugdringen van het financieel tekort, werven van een nieuwe bestuurder en verdere focus op de opgaven van de organisatie. Op 11 maart 2026 is aangekondigd dat Anat Harel per 1 mei de nieuwe directeur-bestuurder van Rozet is.

Met een grotendeels vernieuwd managementteam zijn diverse maatregelen genomen om Rozet toekomstbestendiger te maken. Activiteiten die niet aansluiten bij de opgaven van Rozet zijn gestopt en de doelen zijn aangescherpt. Hierna is het organisatiemodel tegen het licht gehouden en aangepast. Daarvoor is eind 2025 het adviestraject met de Ondernemingsraad doorlopen.

Het nieuwe organisatiemodel sluit beter aan op de opgaven van Rozet. De uitwerking zal doorlopen in de eerste helft van 2026. De in 2025 gestarte ontwikkeling van het middenkader wordt vervolgd en afgerond.

### 5.2 Sociaal jaarverslag

In november is het jaarlijkse Rozetters Tevredenheidsonderzoek gehouden. De tevredenheid is gestegen ten opzichte van vorig jaar. Conclusie is dat 76,7% van de Rozet deelnemers aan het onderzoek, trots is om voor Rozet te werken. Eind 2025 waren er 473 Rozetters actief. Daarbij zijn tijdelijke contracten meegeteld. In totaal telde Rozet 124 dienstverbanden. Er waren bovendien 335 vrijwilligers actief voor Rozet. Daarnaast bood Rozet werk- en studiemogelijkheden aan vijf stagiairs. Het verzuimpercentage over 2025 was 5,5% en dat is lager dan in 2024 (8,5%).

#### Vertrouwenspersoon

Rozet werkt met vijf vertrouwenspersonen voor medewerkers en vrijwilligers: vier interne en één externe vertrouwenspersoon. In 2025 zijn ze door negen mensen benaderd, zeven bij de interne en twee bij de externe vertrouwenspersoon. Het aantal casussen was hoger dan vorig jaar, toen de vertrouwenspersonen vijf keer werden geconsulteerd. Alle zaken zijn na ondersteuning van de vertrouwenspersonen afgehandeld.

#### Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E)

Elk kwartaal hebben de werkgroep en de bestuurder overlegd over de actiepunten van de RI&E. In deze bijeenkomsten wordt de stand van zaken besproken.

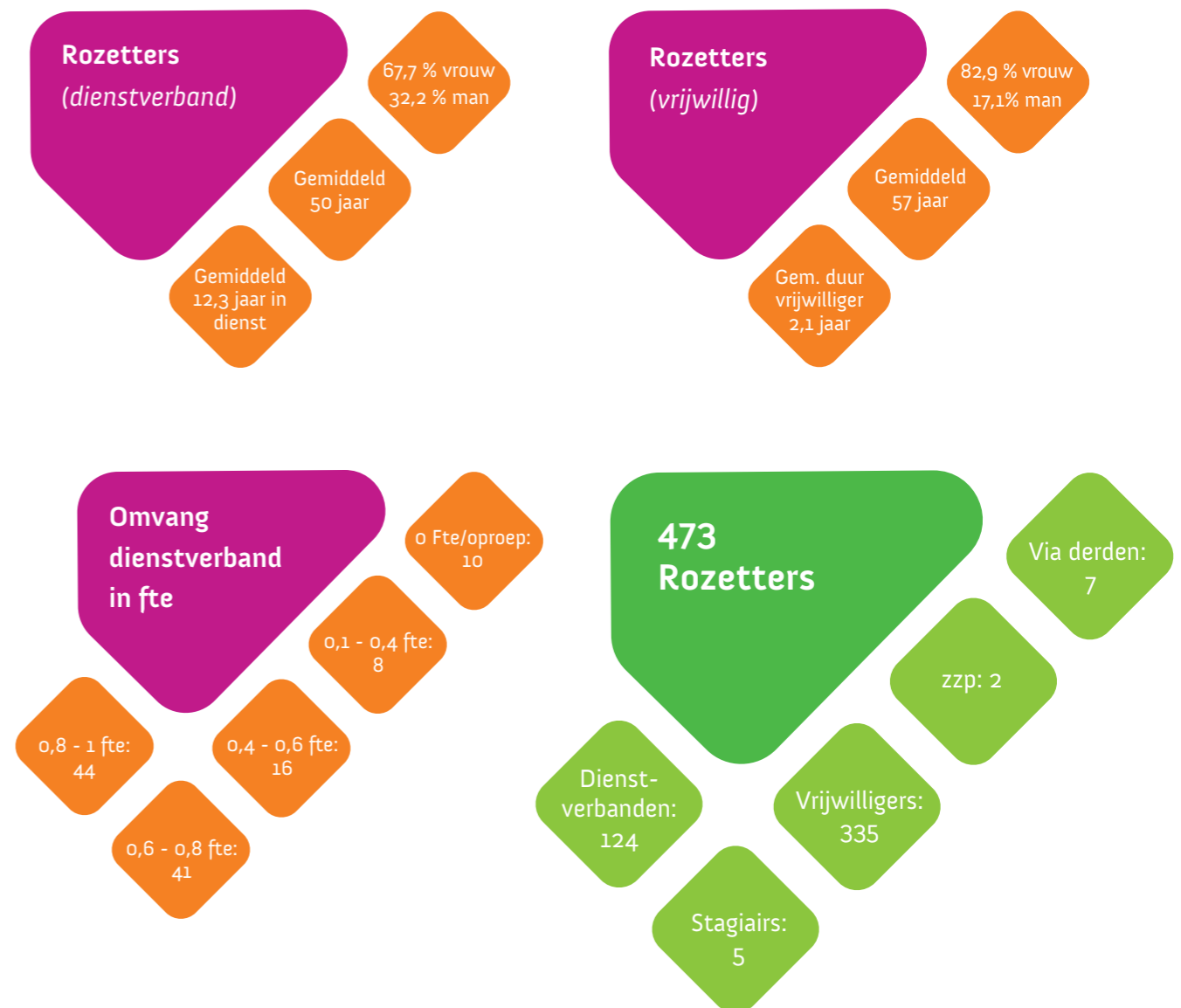
De arbeidsomstandigheden van medewerkers en vrijwilligers zijn elk jaar onderdeel van het Rozetters Tevredenheidsonderzoek. 48% van de deelnemers aan het onderzoek vindt dat er voldoende aandacht is voor de arbeidsomstandigheden en veiligheid in het werk.

In 2025 zijn twee ontruimingsoefeningen geweest, die beide zijn geëvalueerd. De actielijst RI&E is helemaal doorlopen. In 2027 wordt een nieuwe RI&E uitgevoerd.

#### Diversiteit en Inclusie

De inclusiescan brengt in kaart hoe medewerkers de organisatie ervaren op het gebied van diversiteit, inclusie, sociale veiligheid en leiderschap en is ingevuld door 107 medewerkers. De scan laat zien dat binnen Rozet een stevig fundament aanwezig is op het gebied van inclusie. Medewerkers voelen zich in grote mate zichzelf (79%) en ervaren respect en gelijkwaardigheid in de omgang. Het besef dat diversiteit bijdraagt aan de organisatiedoelen is breed aanwezig.

#### Getallen 2025





## 5.3 Risicomanagement

De risicomonitor richt zich op de zekerheidsgebieden financieel, ICT, reputatie, strategie en wet- en regelgeving en de risicofactoren technologie, proces en mens. In de monitor is ook het beheersplan verwerkt inclusief te nemen risicomijdende maatregelen en evaluatie. De risico's zijn geprioriteerd op basis van de grootte van de kans dat het risico zich voordoet en de geschatte schade.

Gedurende het jaar is de monitor aangevuld met nieuwe (potentiële) risico's en zijn genomen maatregelen geëvalueerd of maatregelen toegevoegd en gedeeld binnen de organisatie.

In 2025 was het grootste risico de continuïteit van de organisatie in verband met financiële tekorten. In overleg met de gemeente zijn diverse (structurele) maatregelen genomen om het tekort in 2025 terug te dringen en om in 2026 tot een sluitende begroting te komen. Voor 2025 heeft de gemeente aan Rozet een incidentele subsidie verleend, waarmee het resultaat positief is afgesloten.

## 6 Governance

### 6.1 Codes van Rozet

Rozet past op alle niveaus de uitgangspunten toe van de gedragscodes voor de culturele en creatieve sector. Deze zijn:

- De Governance Code Cultuur: over het besturingsproces als geheel
- De Fair Practice Code: over bedrijfsvoering
- Code Diversiteit & Inclusie: Rozet heeft een Raad van Toezicht, een Raad van Advies en een Ondernemingsraad die het beleid toetsen. Samen met de codes zijn dit de instrumenten voor een goede uitvoering van de governance.

De codes zijn van toepassing op de statuten van Stichting Rozet en Stichting Oud en Bijzonder Bezit Rozet en op eventuele komende aanpassingen. Statuten en reglementen zijn complementair. De RvT van Stichting Oud en Bijzonder Bezit volgt in alles de reglementen van de Stichting Rozet (voor zover van toepassing). De stichting heeft ten doel het in stand houden alsmede het uitbreiden van de collecties genaamd "Oud en Bijzonder Bezit Rozet".

#### 6.1.1 Governance Code Cultuur

Governance is de manier waarop Rozet haar organisatie, bestuur en toezicht inricht. Deze code behandelt het besturen, beleid maken, besluiten, uitvoeren en toezicht houden. Maar ook gedrag, verantwoordelijkheid en integriteit worden in de code behandeld. De Governance Code Cultuur helpt culturele organisaties om hun governance goed in te richten. Zo kunnen mensen erop vertrouwen dat Rozet goed wordt bestuurd, dat het toezicht goed functioneert en haar (maatschappelijke) verantwoordelijkheid neemt. In 2025 is een traject gestart door Cultuur+Ondernemen om de code te vernieuwen en toekomstbestendig te maken. In 2026 wordt de nieuwe versie van de Governance Code Cultuur verwacht.

#### 6.1.2 Fair Practice Code

De Fair Practice Code is een gedragscode voor ondernemen en werken in kunst, cultuur en creatieve industrie op basis van vijf kernwaarden: solidariteit, diversiteit, duurzaamheid, vertrouwen en transparantie. In 2024 is ingezet op kennis delen van de Fair Practice Code bij de verschillende Rozetters en samenwerkingspartners bij activiteiten en het stimuleren van diversiteit en toegankelijkheid van de verschillende netwerken.

#### 6.1.3 Code Diversiteit en Inclusie

De visie van Rozet is duidelijk. Rozet is er voor alle Arnhemmers, zonder uitzondering. Daar waar Rozet is, is er een plek waar je jezelf mag zijn en kan zijn. Rozet streeft ernaar om een open, inclusieve organisatie te zijn en is op het gebied van diversiteit constant in ontwikkeling om ook hierin steeds verder te groeien. De interne werkgroep Diversiteit en Inclusie is aanjager en ondersteunt de verschillende teams. Deze aanpak zorgt ervoor dat diversiteit en inclusie nog meer verankerd zijn in het denken en doen binnen Rozet. De werkgroep bestaat uit leden van de verschillende teams van de organisatie met verschillende achtergronden.



## 6.2 Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht beoordeelt de kwaliteit van onze non-profitorganisatie op basis van het beleid. De leden nemen deel aan een van de ingestelde commissies en zijn tevens RvT-lid van Stichting Oud en Bijzonder bezit.

De samenstelling van de Raad was in 2025 als volgt:	Bijeenkomsten Raad van Toezicht 2025
<ul style="list-style-type: none"> <li>Arie de Vries (voorzitter)</li> <li>Anique Aretz (vice-voorzitter)</li> <li>Marieke Westerbeek</li> <li>Thijs van Exel</li> <li>Tirzah Tetelepta</li> <li>Wout Bekhuis (aspirant-lid)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>RvT-vergaderingen: 4</li> <li>RvT-voorjaarsbijeenkomst: 1</li> <li>Remuneratiecommissie RvT: 4</li> <li>Auditcommissie RvT: 4</li> <li>Commissie Kwaliteit en Ontwikkeling RvT: 4</li> </ul>

De belangrijkste onderwerpen die in 2025 aan de orde zijn gekomen, waren:

- De RvT heeft het Bestuursverslag, de Jaarrekening 2024 en de Controleverklaring van Q Accountants van Stichting Rozet goedgekeurd
- De financiële situatie van Rozet
- Organisatieontwikkeling
- Vertrek bestuurder, komst interim-bestuurder, werving nieuwe bestuurder
- Vertrek 2 leden, werving en komst 3 nieuwe leden Raad van Toezicht 2026
- Stichting Oud en Bijzonder Bezit: (financiële) verantwoordingsplicht
- De ontstentenisregeling is vastgesteld: Bij ontstentenis van de gehele RvT wordt de Raad van Advies (RvA) benoemd als tijdelijke vervanger met als enige taak een nieuwe RvT aan te stellen. Bij ontstentenis van zowel bestuurder als RvT wordt de RvA aangewezen ter tijdelijke vervanging.

Naam	Functie	Eerste termijn start	Tweede termijn start	Aftreden
Arie de Vries	Voorzitter	15-08-2018	15-08-2022	15-09-2026
Anique Aretz	Vice-voorzitter	18-09-2017	18-09-2021	01-01-2026
Thijs van Exel	RvT-lid	15-08-2018	15-08-2022	15-03-2026
Tirzah Tetelepta	RvT-lid	24-09-2020	24-09-2024	24-09-2028
Marieke Westerbeek	RvT-lid	01-07-2021	01-07-2025	01-01-2026
Wout Bekhuis	Aspirant-lid RvT	01-01-2025	geen	01-01-2027

### Bezoldiging

Vanaf 1 januari 2025 wordt de cao voor openbare bibliotheken gevolgd en dit is de standaard. In de Wet Normering Topinkomens 2 (WNT-2) zijn de honoreringsmaxima voor toezichthouders gekoppeld aan de bezoldiging van de bestuurder (jaarsalaris, inclusief pensioen en onkosten). Voor de leden van de Raad van Toezicht geldt een maximumvergoeding tot 10% van bezoldiging bestuurder en voor de voorzitter geldt een maximum tot 15% van deze bezoldiging. De bezoldiging van de RvT van Rozet blijft in 2025 binnen deze kaders.

## 6.3 Raad van Advies

De Raad van Advies adviseert gevraagd en ongevraagd de bestuurder en de voorzitter van de RvT op strategisch politiek terrein met betrekking tot richting en rol, missie en visie van Rozet in de provincie Gelderland en de gemeente Arnhem, wat betreft het heden en met het oog op de toekomst.

Het bespreken van het functioneren van de Raad van Advies vindt jaarlijks plaats. Dan wordt ook bepaald hoe de Raad van Advies verder gaat. Ook qua samenstelling. Per 2025 is een nieuwe voorzitter aangetreden.

De samenstelling van de Raad van Advies was in 2025 als volgt:
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bart van Meer (voorzitter)</li> <li>Josan Meijers</li> <li>Rob van Wuijtswinkel</li> </ul>

Bijeenkomsten Raad van Advies 2025: 1 en enkele individuele gesprekken van bestuurder met leden Raad van Advies. De belangrijkste onderwerpen die in 2025 aan de orde zijn gekomen, waren:

- De financiële situatie van Rozet
- Vertrek bestuurder, komst interim-bestuurder, werving nieuwe bestuurder

Naam	Functie	Start
Bart van Meer	Voorzitter RvA	01-01-2025
Rob van Wuijtswinkel	RvA-lid	01-07-2021
Josan Meijers	RvA-lid	01-03-2022



## 6.4 Nevenfuncties

Naam	Nevenfuncties
<b>Jenny Doest</b> <i>Directeur-bestuurder</i> Tot 1 juli 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lid Vereniging Samenwerkende Gelderse Bibliotheken</li> <li>• Lid Verenigde Cultuurcentra Gelderland</li> <li>• Lid Bestuur Stedelijk Netwerk Arnhem</li> <li>• Lid Bestuur Cultuur Netwerk Arnhem</li> <li>• Lid Raad van Toezicht Stichting Productiehuis Plaatsmaken</li> <li>• Lid Bestuur Cultuurconnectie</li> <li>• Lid Bestuur Stichting &amp;</li> <li>• Lid Bestuur RTV Connect</li> </ul>
<b>Marcel Hielkema</b> Interim Directeur-bestuurder Vanaf 1 juli 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partner bij KplusV</li> <li>• Voorzitter Bestuur Connectr Energy Innovation</li> <li>• Voorzitter Regioplatform VNO-NCW</li> <li>• Voorzitter Raad van Toezicht Introdans</li> <li>• Lid Raad van Commissarissen Papendal Holding b.v.</li> <li>• Lid Raad van Commissarissen Q hospitality b.v.</li> <li>• Lid Bestuur Stichting Ortus</li> <li>• Lid Adviesraad LLO Katalysator</li> <li>• Lid Raad van Advies Arnhem City Marketing</li> <li>• Lid Kopgroep Nationaal Programma Arnhem-Oost</li> <li>• Kamerheer Dienst Koninklijk Huis</li> </ul>
<b>Arie de Vries</b> Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Rozet (remuneratiecommissie)  Functie: Bestuurder Lentl	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorzitter Dagelijks Bestuur Proeftuinen Oss</li> <li>• Bestuurder Vijf</li> <li>• Aandeelhouder Vijf</li> <li>• Lid Bestuur coöperatie Sociaal Werk Meierijstad</li> <li>• Bestuurder Beheerstichting Lentl</li> <li>• Voorzitter Bestuur Beroepsvereniging van Professionals in Sociaal Werk (BPSW)</li> <li>• Secretaris Marie Kamphuis Stichting</li> <li>• Lid werkveldadviesraad leerstoel en Master Sociaal Werk – verbonden aan de Universiteit voor Humanistiek</li> <li>• Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Wereldwijd voor kinderen (charitatieve instelling)</li> <li>• Lid Raad van Commissarissen Kubuszorg (zorg)</li> <li>• Lid Raad van Commissarissen Uniezorg (zorg)</li> <li>• Lid Raad van Commissarissen Zorgmuiters (zorg)</li> </ul>
<b>Anique Aretz</b> Vice-voorzitter Raad van Toezicht Stichting Rozet (auditcommissie, remuneratiecommissie)  Functie: Interim verandermanager/adviseur van Anar Interim Management B.V.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lid Raad van Commissarissen Ons Huis</li> </ul>

Naam	Nevenfuncties
<b>Marieke Westerbeek</b> Lid Raad van Toezicht Stichting Rozet (auditcommissie)  Functie: Manager Bedrijfsvoering Stichting de Woonmensen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lid Raad van Commissarissen Waardwonen</li> </ul>
<b>Thijs van Exel</b> Lid Raad van Toezicht Stichting Rozet (commissie kwaliteit en ontwikkeling)  Functie: zelfstandig onderzoeker/adviseur	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lid Raad van Toezicht Stichting Voor je Buurt</li> </ul>
<b>Tirzah Tetelepta</b> Lid Raad van Toezicht Stichting Rozet (commissie kwaliteit en ontwikkeling)  Functie: Hoofd Kwaliteitsmanagement Housing Operations (Rabobank)	
<b>Wout Bekhuis</b> Aspirant-lid Raad van Toezicht Stichting Rozet (commissie kwaliteit en ontwikkeling)  Functie: Zelfstandig cultureel ondernemer	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lid Bestuur Serve the City Utrecht</li> </ul>

## 6.5 Stichting Oud en Bijzonder Bezit

Op 1 oktober 2021 is Stichting Oud en Bijzonder bezit Rozet opgericht. Op 1 januari 2022 heeft Rozet (voorheen Bibliotheek Arnhem) de collecties 'Oud Bezit' en 'Bijzonder Bezit' geschonken aan stichting Oud en Bijzonder Bezit. De stichting is opgericht om te voorkomen dat bij een eventueel faillissement van Rozet de collecties oud en bijzonder bezit verloren gaan. De objecten zijn vanwege hun ouderdom en uniciteit van nationale waarde en onvervangbaar.

De stichting heeft de collecties in bruikleen gegeven aan Rozet. Hiervoor is een beheersovereenkomst opgesteld waarin staat dat Rozet zorgdraagt voor het beheer en toegankelijk maken van de collectie, aanschaf van nieuwe collectieonderdelen en voor de kosten die dat met zich meebrengt.

In 2025 is een nieuwe projectleider aangesteld voor het beheer van de collecties. Een werkgroep heeft de beheersovereenkomst doorgenomen en de collectie geïnventariseerd en laten taxeren.

## 6.6 Ondernemingsraad

Naast de Raad van Toezicht en de Raad van Advies denkt ook de Ondernemingsraad (OR) mee, waarin de belangen van de medewerkers worden behartigd. De huidige OR bestaat uit zeven leden.

Tijdens achterbanraadplegingen, in april, mei en oktober, is de OR in gesprek geweest met de medewerkers van Rozet.

Nadat de vorige bestuurder haar vertrek aankondigde is het proces naar een interim directeur-bestuurder en later de nieuwe directeur-bestuurder met de OR besproken. Het traject van werving en selectie van de nieuwe directeur-bestuurder werd begeleid door een extern wervingsbureau. De OR werd daar volledig in meegenomen.

De OR is regelmatig geïnformeerd over het (financiële) toekomstperspectief van Rozet.

Tussen de directeur-bestuurder van Rozet en de vakbondsbestuurders van FNV en Kunstbond vond over het proces van reorganisatie bij Rozet regelmatig overleg plaats. Naast het eigen contact van de OR met de bonden, zijn twee FNV-kaderleden bij de gesprekken tussen directeur-bestuurder en bonden als toehoorder aanwezig geweest.

De samenstelling van de OR was in 2025 als volgt: Bijeenkomsten OR met bestuurder/Raad van Toezicht:

- Elleke Claessen
  - Paul Glasbeek
  - Angelo Harbeek
  - Bram Klun
  - Katja Smit
  - Casper West
  - Nicole Zeilmaker
- Formele vergaderingen OR-Directie: 6
  - Informele vergaderingen OR-Directie: 4
  - Keek op de week OR-Directie: 3
  - Formeel overleg OR-RvT-Remuneratiecommissie: 1

De OR is betrokken geweest bij:

- Instemming aannemen interne preventiemedewerker
- Instemming stopzetten BHV-vergoeding
- Positief advies wijziging organisatiestructuur
- Scholing van de OR: Training platformstudiedagen: 1 OR-lid 'Gluren bij de burens. Wat zijn aandachtspunten van een OR/PVT?' van KGCA
- Scholingsdag: voltallige OR door Platform Medezeggenschap Bibliotheken van KGCA Amsterdam

## 6.7 Vrijwilligersplatform

Het vrijwilligersplatform van Rozet is een initiatief dat is ontstaan vanuit Rozet zelf. Binnen Rozet is een steeds grotere groep vrijwilligers actief die zich om uiteenlopende redenen willen inzetten voor Rozet, voor hun wijk, voor de stad en ten behoeve van zichzelf en/of anderen. Om die groeiende groep vrijwilligers onderdeel te laten zijn van Rozet, is gezocht naar een vorm om hen meer bij de organisatie te betrekken.

Het vrijwilligersplatform is geen vast overlegorgaan binnen de organisatie. Het bestaat uit een aantal vrijwilligers, die als deelnemer andere vrijwilligers in de organisatie kunnen bevragen en bij wie zij informatie kunnen ophalen. Het vrijwilligersplatform kent geen vaste overlegstructuur en geen vaste agenda. De leden verenigen zich al naar gelang er zaken spelen in de organisatie die zij het bespreken waard vinden, en op basis van wat zij zelf in hun vrijwilligerswerk tegenkomen.

De inspraak van vrijwilligers wordt in 2026 anders vormgegeven.



## 7 Financiële paragraaf

### 7.1 Ontwikkelingen

Stijgende kosten in combinatie met een groter beroep op de organisatie hadden tot gevolg dat in 2025 een negatieve begroting van € 750.000 is ingediend. In de loop van het jaar bleek dat ook dit resultaat als gevolg van een aantal eenmalige kosten, uitdagend zou worden. De gemeente Arnhem heeft in 2025 een eenmalige subsidie, ten behoeve van loon-/prijsstijgingen, het exploitatietekort en de financiering van de inhuur van een interim-directeur, van maximaal € 850.000 toegekend. Dit bedrag is door Rozet in 2025 volledig ontvangen. Vervolgens heeft Rozet in samenspraak met de gemeente een herstelplan gemaakt waarin is gekeken hoe extra omzet kan worden gegenereerd, activiteiten zijn gematcht met de uitvraag en kosten zijn bespaard.

De subsidie van de provincie Gelderland voor de Plusbibliotheek is per 1 januari 2025 gestopt. De activiteiten voor de Gelderland Bibliotheek zijn niet langer verweven met de normale activiteiten, maar worden uitgevoerd en verantwoord als project om de financiële stromen vanuit de provincie en de gemeente beter te kunnen scheiden. In 2025 is de Pluscollectie voor een deel overgebracht naar de Koninklijke Bibliotheek en voor een deel naar Rijnbrink. De inzet hiervoor wordt gefinancierd vanuit de transitie subsidie die de provincie Gelderland hiervoor in 2024 heeft verstrekt.

De Belastingdienst heeft een standpunt ingenomen met betrekking tot de 'verhuur-plus' van lokalen. Zij is van mening dat er bij Rozet geen sprake is van 'verhuur-plus' van lokalen en andere ruimten en dat er dus geen btw berekend mag worden op de verhuur (omdat verhuur in beginsel is vrijgesteld van btw). Dat betekent dat Rozet minder vooraf trek kan claimen en dat verhoogt de kosten. Die extra kosten worden per jaar ingeschat op circa € 65.000. Het standpunt is per 1 januari 2026 ingegaan. Rozet volgt dit standpunt en zal bij de aangifte over het eerste kwartaal 2026 tegen haar eigen aangifte bezwaar aantekenen. De gemeente Arnhem zal eveneens bezwaar aantekenen tegen haar aangifte btw. Bij afwijzing van de bezwaren zal er beroep worden aangetekend. Rozet en de gemeente Arnhem zullen samen optrekken in dit proces. De gemeente compenseert het jaarlijkse financiële nadeel dat Rozet heeft door dit standpunt. Indien Rozet toch gelijk krijgt in de bezwaar- of beroepsperiode zal de niet geclaimde voorheffing worden gerestitueerd door de Belastingdienst en zal Rozet de gecompenseerde bedragen terugbetalen aan de gemeente Arnhem.

Per 1 januari 2025 stopte de SPUK-regeling voor versterking van de bibliotheekfunctie voor locatie Kronenburg. Voor de verkrijging van financiering van de extra openingstijden en inzet vanuit de decentralisatie-uitkering van € 492.514 is een aanvraag bij de gemeente gedaan. In overleg met de gemeente is € 65.000 van de regeling doorgeschoven naar 2026 om het begrotingstekort van 2026 te financieren. De uitkering is met circa € 10.000 verminderd voor financiering van het onderzoek dat gedaan is met betrekking tot de huisvesting van vestiging Presikhaaf. Het resterende bedrag van circa € 419.000 is door Rozet ontvangen in december 2025.

Over de jaren 2022 tot en met 2025 heeft Rozet jaarlijks een bedrag ontvangen van € 223.000 als subsidie voor onderhoud. De gemeente Arnhem heeft voor het verkrijgen hiervan als voorwaarde gesteld dat Rozet zelf jaarlijks € 150.000 uitgeeft. Door tekorten aan liquiditeiten in 2023 en de onder druk staande resultaten in de periode 2022-2025 heeft Rozet dit verzuimd. Op de balans per 31 december 2025 staat een bedrag van € 754.437 als nog te besteden subsidie voor groot onderhoud. Met de gemeente Arnhem is overeengekomen een bedrag van circa € 600.000 voor onderhoud, hiervan te besteden.

In september 2025 heeft Rozet de begroting 2026 ingeleverd bij de gemeente Arnhem met een negatief resultaat van € 65.000. Het tekort wordt gefinancierd vanuit de Wsob gelden van 2025, waarmee de begroting 2026 dekkend uitkomt.

Rozet heeft het jaar 2025 afgesloten met een positief resultaat van € 269.668 dat aan de reserves zal worden toegevoegd.

### 7.2 Resultaat 2025

Baten en lasten	Werkelijk 2025 €	Begroting 2025 €	Werkelijk 2024 €	Δ Begroting €	Δ Begroting %
Basissubsidie gemeente	9.595.674	8.974.343	8.501.796	621.331	7
Opbrengsten uit geormerkte en overige subsidies	3.952.436	2.703.692	4.316.670	1.248.744	46
Gebouwgebonden opbrengsten	652.313	697.000	592.243	-44.687	-6
Opbrengsten uit horeca	121.470	39.000	181.525	82.470	211
Opbrengsten informatie en collectie	751.692	829.965	931.337	-78.273	-9
Overige opbrengsten	28.994	131.000	161.080	-102.006	-78
<b>Totaal baten</b>	<b>15.102.579</b>	<b>13.375.000</b>	<b>14.684.651</b>	<b>1.727.579</b>	<b>13</b>
Personeelskosten	7.888.705	7.222.000	7.687.810	666.705	9
Gebouwgebonden kosten	3.890.624	3.821.000	3.679.098	69.624	2
Marketing en Communicatie	91.728	100.000	106.352	-8.272	-8
ICT en Automatisering	525.178	472.000	471.428	53.178	11
Kosten horeca	68.746	78.000	116.582	-9.254	-12
Activiteiten	5.002	87.000	43.669	-81.998	-94
Collectie en media	553.427	672.000	660.016	-118.573	-18
Projectkosten	1.265.805	1.096.000	1.271.313	169.805	15
Algemene kosten	364.579	367.000	386.731	-2.421	-1
Afschrijvingskosten	205.336	200.000	197.893	5.336	3
<b>Totaal lasten</b>	<b>14.859.130</b>	<b>14.115.000</b>	<b>14.620.892</b>	<b>744.130</b>	<b>5</b>
Financiële baten en lasten	26.219	-10.000	10.723	36.219	
<b>Resultaat</b>	<b>269.668</b>	<b>-750.000</b>	<b>74.482</b>	<b>947.230</b>	<b>-136</b>

- De opbrengsten waren € 1.727.579 hoger dan begroot. Van de gemeente Arnhem werd een bijdrage van € 850.000 ontvangen voor de exploitatie van het lopende jaar. Een niet begroot bedrag van circa € 419.000 werd ontvangen als decentralisatie-uitkering Wsob gelden. Een bedrag van € 397.411 werd gerealiseerd vanuit de door de provincie in 2024 verstrekte transitie subsidie in verband met het stopzetten van de subsidie voor het voeren van de Plusbibliotheek. De overige opbrengsten waren € 102.006 lager dan begroot, door het stopzetten van een aantal detacheringen van medewerkers van de bibliotheek, na het opstellen van de begroting voor het jaar 2025.
- Personeelskosten zijn € 666.705 hoger dan begroot. Dit is het gevolg van de inhuur van een interim-directeur, extra inzet van personeel in verband met het verwijderen van de plusbibliotheek (de transitie subsidie van de provincie hiervoor is verantwoord onder opbrengsten uit overige subsidies), kosten van vertrek van medewerkers in 2025 en medewerkers die in 2025 een overeenkomst hebben gesloten voor vertrek in 2026 voor een bedrag van € 295.094, als gevolg van verval van functies in verband met de organisatie-ontwikkeling. Daarnaast is er een reserve van € 86.733 opgenomen voor ziekteverzuim in 2026.
- Gebouwgebonden kosten waren € 69.624 hoger dan begroot. Energiekosten, schoonmaakkosten en beveiligingskosten vielen hoger uit dan begroot en konden deels worden opgevangen door de lager dan begrote huuraanpassing.
- Kosten van collectie en media zijn € 118.573 lager dan begroot door minder aanschaf van collectie dan begroot.
- Projectkosten zijn € 169.805 hoger dan begroot door o.a. het benutten van subsidies die in voorgaande jaren zijn verstrekt en op de balans waren opgenomen.
- De financiële baten en lasten waren hoger dan begroot door ontvangen rente op spaarrekeningen.

## 7.3 Liquiditeiten

In 2025 heeft het saldo van de bankrekeningen gefluctueerd tussen circa € 3,5 miljoen en € 4,7 miljoen. De stand van de liquide middelen per balansdatum was € 4.075.899. In 2026 zal, naast de normale exploitatie, circa € 600.000 worden uitgegeven aan onderhoud. Hiervoor zijn voldoende liquide middelen aanwezig.

## 7.4 Begroting 2026

Baten en lasten	Begroting 2026 €	Werkelijk 2025 €
Basissubsidie gemeente	8.736.000	9.595.674
Opbrengsten uit geormerkte en overige subsidies	3.091.000	3.952.436
Gebouwgebonden opbrengsten	1.145.000	652.313
Opbrengsten uit horeca	130.000	121.470
Opbrengsten informatie en collectie	856.000	751.692
Overige opbrengsten	0	28.994
<b>Totaal baten</b>	<b>13.958.000</b>	<b>15.102.579</b>
Personeelskosten	7.268.000	7.888.705
Gebouwgebonden kosten	3.965.000	3.890.624
Marketing en Communicatie	100.000	91.728
ICT en Automatisering	495.000	525.178
Kosten horeca	55.000	68.746
Activiteiten	60.000	5.002
Collectie en media	642.000	553.427
Projectkosten	929.000	1.265.805
Algemene kosten	342.000	364.579
Afschrijvingskosten	197.000	205.336
<b>Totaal lasten</b>	<b>14.053.000</b>	<b>14.859.130</b>
Financiële baten en lasten	30.000	26.219
<b>Resultaat</b>	<b>-65.000</b>	<b>269.668</b>
Verschuiving Wsob decentralisatie-uitkering	65.000	0
<b>Resultaat</b>	<b>0</b>	<b>269.668</b>

Rozet heeft in september 2025 een begroting ingediend voor het jaar 2026. De begroting komt uit op een verlies van € 65.000, dat gedekt wordt door de decentralisatie-uitkering WSO over 2025.

In de begroting is uitgegaan van een forse verlaging van personeelskosten door enkele seniorfuncties te schrappen. De kosten hiervan zijn ten laste van het resultaat van 2025 gebracht.

Beoogd wordt dat de gebouwgebonden inkomsten van € 652.313 gaan stijgen naar € 1.145.000. Om dit te bereiken heeft Rozet de maatschappelijke tarieven geschrapt. De commerciële verhuurprijzen zijn met 20% verhoogd, naast de jaarlijkse aanpassing. De jaarlijkse aanpassing wordt voortaan per 1 mei doorgevoerd, waar dat eerder per 1 januari volgend op de huurverhoging door de gemeente was. Met Cultuur Oost is een vaste huur overeengekomen. De gemeente Arnhem heeft in het kader van het Connect-programma enkele lokalen permanent gehuurd. Contracten zijn alleen in de begroting opgenomen als deze definitief zijn afgesloten.

## 7.5 Continuïteit

Rozet heeft een sluitende begroting voor 2026 opgeleverd. Hiertoe is in nauw overleg met de gemeente Arnhem gekomen. De genomen maatregelen zijn grotendeels structureel van aard. In de opbrengsten zijn enkele aannames gedaan die het resultaat kunnen beïnvloeden, maar het voortbestaan van Rozet niet in gevaar kunnen brengen.

Rozet beschikt over voldoende liquide middelen om te voldoen aan zowel kortlopende als langlopende verplichtingen. Daarnaast beschikt Rozet over de middelen om extra onderhoud te verrichten.

## 7.6 Situatie op balansdatum (solvabiliteit, liquiditeit en weerstandsvermogen)

Ratio's		2025	2024	2023	2022
Liquiditeit	Current ratio (vlottende activa + liquiditeiten/kort vreemd vermogen)	1,25	1,15	1,19	1,20
Solvabiliteit	Eigen vermogen/totaal vermogen	0,25	0,19	0,20	0,13
Weerstandsvermogen	Eigen vermogen/totaal baten	9,2%	7,7%	7,6%	5,3%

- De liquiditeit geeft aan of een organisatie in staat is om alle kortlopende schulden (tot maximaal een jaar) te betalen. Rozet heeft een current ratio van 1.25. De solvabiliteit geeft aan of de organisatie de schulden op lange termijn kan voldoen. De solvabiliteit van Rozet is gestegen naar 0,25, waar 0,25 – 0,40 als gezond wordt beschouwd.
- Het weerstandsvermogen geeft aan in hoeverre een organisatie eventuele calamiteiten financieel kan opvangen. Het weerstandsvermogen was 9.2%, waar Rozet streeft naar een weerstandsvermogen van 10%. Rozet neemt het weerstandsvermogen mee in de besprekingen met de gemeente om te komen tot een toekomstbestendig Rozet.

## Bijlage I

### - Jaarrekening

**Stichting Rozet**  
gevestigd te Arnhem

Rapport inzake de  
jaarrekening 2025

## Inhoudsopgave

	Pagina
<b>1. Jaarrekening</b>	
1.1 Balans per 31 december 2025	3
1.2 Staat van baten en lasten over 2025	5
1.3 Kasstroomoverzicht over 2025	6
1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	8
1.5 Toelichting op de balans	12
1.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	22
1.7 Overige toelichtingen	25
<b>2. Overige gegevens</b>	
2.1 Verwijzing naar de accountantsverklaring	31

## Bijlagen

## 1. JAARREKENING

### 1.1 Balans per 31 december 2025

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>					
<b>Vaste activa</b>					
<i>Immateriële vaste activa</i>	1		52.500		83.747
<i>Materiële vaste activa</i>	2		553.966		566.935
<i>Financiële vaste activa</i>	3		16.075		269.333
<b>Vlottende activa</b>					
<i>Vorderingen</i>	4		916.184		1.033.604
<i>Liquide middelen</i>	5		4.075.899		3.825.593
Totaal activazijde			<u>5.614.624</u>		<u>5.779.212</u>

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>					
<b>Stichtingsvermogen</b>	6				
Stichtingskapitaal	7	132.844		132.844	
Bestemmingsreserves	8	614.592		815.200	
Bestemmingsfondsen	9	-		253.258	
Overige reserves	10	649.006		-74.528	
			1.396.442		1.126.774
<b>Voorzieningen</b>	11		105.432		32.046
<b>Langlopende schulden</b>	12		120.092		412.815
<b>Kortlopende schulden</b>	13		3.992.658		4.207.577
Totaal passivazijde			<u>5.614.624</u>		<u>5.779.212</u>

## 1.2 Staat van baten en lasten over 2025

		2025	Begroting 2025	2024
		€	€	€
<b>Baten</b>				
	14			
Subsidies	15	11.925.044	10.933.840	11.772.798
Opbrengsten programma's	16	2.525.222	1.812.094	2.377.335
Opbrengsten huisvesting	17	652.313	629.066	534.518
		<u>15.102.579</u>	<u>13.375.000</u>	<u>14.684.651</u>
<b>Lasten</b>				
	18			
Personeelskosten	18	6.745.796	6.565.541	6.891.625
Afschrijvingskosten		205.336	200.000	197.893
Overige personeelskosten	19	1.142.909	656.459	796.185
Gebouwegebonden kosten	20	3.890.624	3.821.000	3.722.736
ICT en automatisering	21	525.178	472.000	471.428
Marketing en Communicatiekosten	22	91.728	100.000	106.352
Algemene kosten	23	364.579	367.000	343.093
Programmakosten	24	73.748	212.000	219.993
Collectie- en mediakosten	25	553.427	625.000	600.274
Projectkosten	26	1.265.805	1.096.000	1.271.313
		<u>14.859.130</u>	<u>14.115.000</u>	<u>14.620.892</u>
<b>Totaal van som der kosten</b>				
		243.449	-740.000	63.759
<b>Totaal van bedrijfsresultaat</b>				
Financiële baten en lasten	27	26.219	-10.000	10.723
		<u>269.668</u>	<u>-750.000</u>	<u>74.482</u>
<b>Totaal van netto resultaat</b>				
<b>Resultaatbestemming</b>				
Bestemmingsreserve Organisatieontwikkeling en Innovatie		-197.977		-182.611
Bestemmingsreserve Ontwikkelen beleid t.a.v. Inclusie, integratie Taal kunst en erfgoed, Taalvaardige jongeren en Archeo Hotspot		-90.000		-
Bestemmingsreserve Inventaris en ICT Rozet		-162.631		-
Bestemmingsreserve Diverse Projecten		-		63.371
Bestemmingsreserve uitbreiding vestigingen		250.000		-
Overige reserves		470.276		193.722
		<u>269.668</u>		<u>74.482</u>

### 1.3 Kasstroomoverzicht over 2025

	2025		2024	
	€	€	€	€
<b>Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Bedrijfsresultaat		243.449		63.759
<b>Aanpassingen voor</b>				
Afschrijvingen		205.336		197.893
Langlopend deel loondoorbetalingsverplichtingen tijdens vrijstelling van werk		46.546		-
Toename (afname) van de voorzieningen	11	73.386		-12.626
Vrijval aflossing lening Gemeente Arnhem		-86.011		-83.913
		239.257		101.354
<b>Verandering in werkkapitaal</b>				
Mutatie vorderingen	4	117.420		-80.789
Toename (afname) van overige schulden	13	-214.919		994.344
		-97.499		913.555
<b>Totaal van kasstroom uit bedrijfsoperaties</b>		385.207		1.078.668
Ontvangen interest		30.208		16.810
Betaalde interest		-3.989		-6.087
		26.219		10.723
<b>Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten</b>		411.426		1.089.391
<b>Totaal van kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>				
Verwerving van immateriële vaste activa	1	-9.120		-
Verwerving van materiële vaste activa	2	-152.000		-144.225
<b>Totaal van kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		-161.120		-144.225
<b>Totaal van toename (afname) van geldmiddelen</b>		250.306		945.166

### Verloop van toename (afname) van geldmiddelen

Geldmiddelen aan het begin van de periode	3.825.593	2.880.427
Toename (afname) van geldmiddelen	250.306	945.166
Geldmiddelen aan het einde van de periode	4.075.899	3.825.593

## 1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

### *Informatie over de rechtspersoon*

#### **Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister**

Stichting Rozet is feitelijk en statutair gevestigd op Kortestraat 16, 6811 EP te Arnhem en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 58161716.

#### ***Algemene toelichting***

#### **De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon**

De activiteiten van Stichting Rozet bestaan voornamelijk uit het realiseren en in standhouden van een levendige (sociaal) cultureel-maatschappelijke onderneming door het (doen) aanbieden van een geïntegreerd, modern en samenhangend activiteiten aanbod op het gebied van bibliotheekvoorzieningen, educatie, kunst, cultuur, informatie, techniek, mens en maatschappij.

#### **Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden**

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Rozet zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

### ***Algemene grondslagen voor verslaggeving***

#### **De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met RJ 640 en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregels toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

#### ***Grondslagen***

##### **Immateriële vaste activa**

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

##### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

##### **Financiële vaste activa**

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten verstrekte leningen en waarborgsommen. Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze leningen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

##### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

##### **Voorzieningen**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij de tijdswaarde van geld niet materieel is. Als de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt maximaal een jaar is, wordt de voorziening tegen nominale waarde gewaardeerd.

#### **Langlopende schulden**

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Indien geen sprake is van (dis)agio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

#### **De bepaling van het resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

#### **Baten**

Baten inclusief subsidiebaten worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft, volledig verwerkt als baten in de staat van baten en lasten. Indien deze baten betrekking hebben op een specifiek doel, dan worden deze naar rato van de verrichte werkzaamheden als baten verantwoord. Cursusgelden worden toegerekend op basis van de voortgang van de cursussen in het schooljaar. Subsidies van de Gemeente Arnhem zijn verleend op grond van de geldende Algemene subsidieverordening (ASV) en, indien van toepassing, overige geldende (rijks)subsidie-regeling(en). De subsidies van Provincie Gelderland zijn verleend op grond de Algemene subsidieverordening Gelderland 2016.

Subsidies worden verantwoord op basis van de subsidiebeschikkingen. De subsidies worden achteraf definitief vastgesteld. Eventuele afwijkingen worden verwerkt in het jaar waarin de subsidie definitief wordt vastgesteld.

#### **Lasten**

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Conform gebruik in de branche wordt het mediabezit niet geactiveerd. De kosten voor aanschaf worden in de staat van baten en lasten verwerkt en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

#### **Pensioenlasten**

Stichting Rozet heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Voor de medewerkers van Stichting Rozet zijn pensioenregelingen getroffen die kwalificeren als een toegezegde pensioenregeling. Deze pensioenregelingen zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Openbare Bibliotheken en Pensioenfonds Zorg & Welzijn - overeenkomstig de in de RJ 640 aangereikte vereenvoudiging - in de jaarrekening verwerkt als toegezegde bijdrageregeling. Dit betekent dat de over het boekjaar verschuldigde premies als kosten worden verantwoord.

De pensioenregeling van Stichting Pensioenfonds Openbare Bibliotheken is per 1 juli 2025 gewijzigd en de pensioenregeling van Pensioenfonds Zorg & Welzijn is per 1 januari 2026 gewijzigd. Beide pensioenregelingen zijn nu toegezegde bijdrageregelingen onder het nieuwe pensioenstelsel (wtp).

De actuele dekkingsgraad bedroeg per 31 december 2025 117,7% voor Pensioenfonds Zorg & Welzijn. De dekkingsgraad tot 1 juli 2025 voor Stichting Pensioenfonds Openbare Bibliotheken was 140%. Per 31-12-2025 is bij Stichting Pensioenfonds Openbare Bibliotheken een solidariteitsreserve gevormd van ca. 7%.

#### **Rentelasten en soortgelijke kosten**

Rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

#### **Kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

## 1.5 Toelichting op de balans

### Vaste activa

#### 1 Immateriële vaste activa

	Website €
Boekwaarde per 1 januari 2025	83.747
Investeringen	9.120
Afschrijvingen	-40.367
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>52.500</u>
Afschrijvingspercentages:	
- Website:	20% tot 22%

#### 2 Materiële vaste activa

	Verbouwings- kosten €	Inventaris €	Automati- sering €	Selfservice €	Totaal €
Stand per 1 januari 2025					
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	127.286	843.292	619.865	637.219	2.227.662
Cumulatieve afschrijvingen	-127.286	-538.668	-427.400	-567.373	-1.660.727
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>-</u>	<u>304.624</u>	<u>192.465</u>	<u>69.846</u>	<u>566.935</u>
Mutaties					
Investeringen	-	60.838	91.162	-	152.000
Afschrijvingen	-	-52.369	-79.798	-32.802	-164.969
Saldo mutaties	<u>-</u>	<u>8.469</u>	<u>11.364</u>	<u>-32.802</u>	<u>-12.969</u>
Stand per 31 december 2025					
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	127.286	904.129	711.028	637.219	2.379.662
Cumulatieve afschrijvingen	-127.286	-591.036	-507.199	-600.175	-1.825.696
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>-</u>	<u>313.093</u>	<u>203.829</u>	<u>37.044</u>	<u>553.966</u>
Afschrijvingspercentages:					
- Verbouwingskosten:	10%				
- Inventaris:	1,1% tot 20%				
- Automatisering:	20% tot 25%				
- Selfservice:	16,7%				

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<b>3 Financiële vaste activa</b>		
Overige vorderingen	16.075	269.333
<b>Overige vorderingen</b>		
Vordering Gemeente Arnhem	-	253.258
Waarborgsommen	16.075	16.075
	<u>16.075</u>	<u>269.333</u>
	2025	2024
	€	€
<b>Vordering Gemeente Arnhem</b>		
Saldo per 1 januari	253.258	681.017
Aflossing in boekjaar	-253.258	-427.759
Saldo per 31 december	<u>-</u>	<u>253.258</u>

De stichting heeft in 2015 en 2017 in totaal € 2.744.544 geleend van de gemeente Arnhem. Bepaald is dat het nominale bedrag van de lening alsmede de rente door de gemeente Arnhem ten laste wordt gebracht van binnen de gemeentelijke begroting aanwezige budgetten voor cultuur. Feitelijk betekent dit dat aflossingen en rente jaarlijks worden kwijtgescholden. De laatste aflossingen hebben plaatsgevonden in het jaar 2025. Door middel van een stelselwijziging (in de jaarrekening 2017) is met ingang van 1 januari 2017 het "recht" op aflossingen gekapitaliseerd en als vordering opgenomen. Tegelijkertijd is een bestemmingsfonds opgenomen voor hetzelfde bedrag. Jaarlijks worden zowel lening als de vordering verminderd met de voor dat jaar afgesproken aflossingsverplichting én vindt voor hetzelfde bedrag een onttrekking plaats aan voornoemd bestemmingsfonds, dit ten gunste van de algemene reserve. Voornoemde verwerking is niet conform de grondslagen, doch is voor deze verwerkingswijze gekozen vanwege een verbeterd inzicht in vermogens- en resultaatpositie van de stichting.

De lening is volledig afgelost in 2025.

#### **VLOTTENDE ACTIVA**

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<b>4 Vorderingen</b>		
Vorderingen op handelsdebiteuren	117.766	157.116
Belastingen en premies sociale verzekeringen	253.856	278.888
Overige vorderingen en overlopende activa	544.562	597.600
	<u>916.184</u>	<u>1.033.604</u>
<b>Belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Omzetbelasting	<u>253.856</u>	<u>278.888</u>
<b>Overige vorderingen en overlopende activa</b>		
Nog te vorderen subsidies	14.856	24.248
Vooruitbetaalde kosten en nog te ontvangen bedragen	529.706	573.352
	<u>544.562</u>	<u>597.600</u>
<b>5 Liquide middelen</b>		
Kas	142	55
ING	1.039.537	1.031.663
Rabobank	3.036.220	2.793.875
	<u>4.075.899</u>	<u>3.825.593</u>

## 6 Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Stichtings- kapitaal	Bestem- mingsreser- ves	Bestem- mings- fondsen	Overige re- serves	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025	132.844	815.200	253.258	-74.528	1.126.774
Mutatie uit resultaatbestemming	-	-200.608	-	-	-200.608
Resultaatbestemming	-	-	-	470.276	470.276
Vrijval ten gunste van algemene reserve	-	-	-	253.258	253.258
Overboeking	-	-	-253.258	-	-253.258
Stand per 31 december 2025	132.844	614.592	-	649.006	1.396.442

## 7 Stichtingskapitaal

	2025 €	2024 €
Stand per 1 januari	132.844	132.844
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	132.844	132.844

## 8 Bestemmingsreserves

	31-12-2025 €	31-12-2024 €
Bestemmingsreserve Organisatieontwikkeling en Innovatie	251.221	449.198
Bestemmingsreserve Ontwikkelen beleid t.a.v. Inclusie, integratie Taal kunst en erfgoed, Taalvaardige jongeren en Archeo Hotspot	-	90.000
Bestemmingsreserve Inventaris en ICT Rozet	50.000	212.631
Bestemmingsreserve Diverse Projecten	63.371	63.371
Bestemmingsreserve uitbreiding vestigingen	250.000	-
	614.592	815.200

### Bestemmingsreserve Organisatieontwikkeling en Innovatie

	2025 €	2024 €
Stand per 1 januari	449.198	631.809
Resultaatbestemming	-197.977	-182.611
Stand per 31 december	251.221	449.198

Op basis van ambities van Stichting Rozet wordt voorzien dat er geïnvesteerd moet worden in de doorontwikkeling van de Rozet organisatie. Hiertoe zijn plannen ontwikkeld.

	2025 €	2024 €
--	-----------	-----------

### Bestemmingsreserve Ontwikkelen beleid t.a.v. Inclusie, integratie Taal kunst en erfgoed, Taalvaardige jongeren en Archeo Hotspot

Stand per 1 januari	90.000	90.000
Resultaatbestemming	-90.000	-
Stand per 31 december	-	90.000

Er wordt voorzien dat de doorontwikkeling van Stichting Rozet op benoemde thema's extra middelen zal vragen.

### Bestemmingsreserve Inventaris en ICT Rozet

Stand per 1 januari	212.631	212.631
Resultaatbestemming	-162.631	-
Stand per 31 december	50.000	212.631

Er wordt voorzien dat de doorontwikkeling van Stichting Rozet op ICT en huisvesting extra middelen zal vragen.

### Bestemmingsreserve Diverse Projecten

Stand per 1 januari	63.371	-
Resultaatbestemming	-	63.371
Stand per 31 december	63.371	63.371

Er wordt voorzien dat het doorontwikkelen van bepaalde projecten extra middelen zal vragen.

### Bestemmingsreserve uitbreiding vestigingen

Stand per 1 januari	-	-
Resultaatbestemming	250.000	-
Stand per 31 december	250.000	-

Er wordt voorzien dat de uitbreiding van vestigingen extra middelen zal vragen.

## 9 Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfonds inzake lening Gemeente Arnhem	-	253.258
--	---	---------

### Bestemmingsfonds inzake lening Gemeente Arnhem

	2025 €	2024 €
Stand per 1 januari	253.258	681.017
Overboeking naar andere reserves	-253.258	-427.759
Stand per 31 december	-	253.258

Dit fonds is gevormd met als basis het gekapitaliseerde recht op aflossingen inzake de uitstaande leningen van in totaal € 2.744.544. Jaarlijks en wel vanaf 2018 tot en met 2025 is een bedrag, gelijk aan de jaarlijkse aflossing van de verstrekte geldleningen overgeboekt naar de Algemene reserve, zoals gesteld bij de toelichting op de Vordering Gemeente Arnhem onder de Financiële vaste activa.

	2025	2024
	€	€
<b>10 Overige reserves</b>		
Stand per 1 januari	-74.528	-696.009
Resultaatbestemming	470.276	193.722
Overboekingen van bestemmingsfondsen en -reserves	253.258	427.759
Stand per 31 december	<u>649.006</u>	<u>-74.528</u>

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€

#### 11 Voorzieningen

Overige voorzieningen	<u>105.432</u>	<u>32.046</u>
-----------------------	----------------	---------------

#### Overige voorzieningen

Voorziening jubileumuitkering	18.699	32.046
Voorziening loondoorbetaling bij ziekte	86.733	-
	<u>105.432</u>	<u>32.046</u>

	2025	2024
	€	€

#### Voorziening jubileumuitkering

Stand per 1 januari	32.046	44.672
Afname ten gunste van resultaat	-13.347	-12.626
Stand per 31 december	<u>18.699</u>	<u>32.046</u>

Deze voorziening is gevormd ter dekking van de kosten van toekomstige uitkeringen bij dienstjubilea van medewerkers. De voorziening is berekend aan de hand van blijfkansen van medewerkers aan de hand van indiensttreding en de leeftijd van de medewerkers in combinatie met de pensioengerechtigde leeftijd.

#### Voorziening loondoorbetaling bij ziekte

Stand per 1 januari	-	-
Dotatie ten laste van resultaat	86.733	-
Stand per 31 december	<u>86.733</u>	<u>-</u>

De voorziening betreft de geschatte toekomstige verplichtingen voor loondoorbetaling van langdurig zieke werknemers.

#### 12 Langlopende schulden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Langlopende leningen	73.546	412.815
Overige schulden	46.546	-
	<u>120.092</u>	<u>412.815</u>

#### Langlopende leningen

Lening Gemeente Arnhem - frictiekosten	-	253.258
Lening Gemeente Arnhem	73.546	159.557
	<u>73.546</u>	<u>412.815</u>

	2025	2024
	€	€

#### Lening Gemeente Arnhem - frictiekosten

Saldo per 1 januari	253.258	681.017
Aflossing	-253.258	-427.759
Saldo per 31 december	<u>-</u>	<u>253.258</u>

Door de Gemeente Arnhem is in totaal voor een bedrag van € 2.744.544 een lening verstrekt in 2015 en 2017. De lening wordt in 8 jaar vanaf 1 juli 2018 afgelost. De berekende rente voor deze lening is 4% per jaar. Zoals gesteld bij de toelichting op de Vordering Gemeente Arnhem onder de Financiële vaste activa worden rente en aflossing jaarlijks kwijtgescholden. De laatste aflossing is op 31-12-2025.

Het bedrag wordt in 2025 volledig afgelost.

#### Lening Gemeente Arnhem

Saldo per 1 januari	159.557	243.470
Aflossing	-86.011	-83.913
Saldo per 31 december	<u>73.546</u>	<u>159.557</u>

Deze lening, oorspronkelijk € 747.000, is door de Gemeente Arnhem verstrekt om uitvoering te geven aan het Ondernemingsplan Rozet. Vanaf 2017 bedraagt het rentepercentage 2,5% per jaar vast tot en met 31-12-2026. De lening zal worden afgelost in tien jaar. De eerste aflossing is op 31-12-2017, de laatste aflossing op 31-12-2026.

Het kortlopende deel van de schuld bedraagt € 73.546.

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€

#### Overige schulden

Langlopend deel loondoorbetalingsverplichtingen tijdens vrijstelling van werk	<u>46.546</u>	<u>-</u>
---	---------------	----------

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<b>13 Kortlopende schulden</b>		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	255.145	563.858
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	392.940	333.732
Overige schulden en overlopende passiva	3.344.573	3.309.987
	<u>3.992.658</u>	<u>4.207.577</u>
<b>Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Loonheffing	246.376	239.108
Pensioenen	146.553	94.144
Premies PAWW	11	480
	<u>392.940</u>	<u>333.732</u>
<b>Overige schulden en overlopende passiva</b>		
Nog te besteden projectgelden	896.881	529.351
Nog te besteden geormerkte gelden Gemeente Arnhem	154.429	448.659
Nog te besteden geormerkte gelden voorgaande jaren Gemeente Arnhem	35.227	-
Vooruitontvangen bedragen Gemeente Arnhem inzake gebruikersonderhoud	754.437	632.143
Vooruitontvangen transitiesubsidie afbouw Plusbibliotheek	148.499	545.910
Terug te betalen subsidies	77.137	-
Nog te betalen transitievergoedingen	223.074	-
Contributies	202.061	238.276
Vakantiegeld	229.482	211.385
Vakantiedagen	175.781	145.545
Reservering scholing	117.484	103.479
Nettolonen	14.935	29.994
Vooruitontvangen bedragen en nog te betalen bedragen	241.898	354.375
Accountantskosten	44.250	42.285
Huur en servicekosten	15.000	15.000
Overige overlopende kosten	13.998	13.585
	<u>3.344.573</u>	<u>3.309.987</u>

De vooruitontvangen transitiesubsidie afbouw Plusbibliotheek is bedoeld voor de afbouw van de Plusbibliotheek i.v.m. de beëindiging van de subsidie voor de Plusbibliotheek met ingang van 2025.

### **Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen**

#### **Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen**

Stichting Rozet is huurverplichtingen aangegaan ter zake van onroerend goed:

De jaarlijkse huurverplichting voor Pand Rozet bedraagt € 2.355.000.  
De resterende looptijd bedraagt ultimo boekjaar 12 maanden.

De jaarlijkse huurverplichting voor Pand Presikhaaf bedraagt € 94.000.  
De resterende looptijd bedraagt ultimo boekjaar 6 maanden.

De jaarlijkse huurverplichting voor Pand Kronenburg bedraagt € 185.000.  
De resterende looptijd bedraagt ultimo boekjaar 15 maanden.

De jaarlijkse huurverplichting voor de opslagruimte bedraagt € 52.000.  
De resterende looptijd bedraagt ultimo boekjaar 4 maanden.

Stichting Rozet is operational leaseverplichtingen aangegaan ter zake van apparatuur:

De jaarlijkse leaseverplichting voor de kopieerapparaten bedraagt € 13.000.  
De resterende looptijd bedraagt ultimo boekjaar 11 tot 20 maanden.

De jaarlijkse leaseverplichting voor ICT bedraagt € 31.000.  
De resterende looptijd bedraagt ultimo boekjaar 55 maanden.

De jaarlijkse leaseverplichting voor koffieapparatuur bedraagt € 4.000.  
De resterende looptijd bedraagt ultimo boekjaar 39 tot 42 maanden.

## 1.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
<b>14 Baten</b>			
Subsidies	11.925.044	10.933.840	11.772.798
Opbrengsten programma's	2.525.222	1.812.094	2.377.335
Opbrengsten huisvesting	652.313	629.066	534.518
	<u>15.102.579</u>	<u>13.375.000</u>	<u>14.684.651</u>
<b>15 Subsidies</b>			
Gemeente Arnhem - Algemene subsidie	8.745.674	8.974.343	8.076.796
Gemeente Arnhem - Geoormerkte subsidies	1.604.373	1.959.497	1.999.586
Gemeente Arnhem - Geoormerkte subsidies voorgaande jaren	327.586	-	-
Gemeente Arnhem - Eenmalige extra subsidie Provincie Gelderland	850.000	-	425.000
Provincie Gelderland - Transitie subsidie afbouw Plusbibliotheek	-	-	1.065.885
	397.411	-	205.531
	<u>11.925.044</u>	<u>10.933.840</u>	<u>11.772.798</u>
Subsidies worden verantwoord op basis van de subsidiebeschikkingen. De subsidies worden achteraf definitief vastgesteld. Eventuele afwijkingen worden verwerkt in het jaar waarin de subsidie definitief wordt vastgesteld. De subsidies hebben een structureel karakter behoudens de eenmalige extra subsidie van de Gemeente Arnhem en de transitie subsidie afbouw Plusbibliotheek Provincie Gelderland.			
<b>16 Opbrengsten programma's</b>			
Contributies, leengelden, telaar- en reservevergelden	751.692	755.000	779.874
Cursussen	1.424	-	48.890
Project financiering	1.623.066	882.094	1.202.821
Overige opbrengsten	149.040	175.000	345.750
	<u>2.525.222</u>	<u>1.812.094</u>	<u>2.377.335</u>
<b>17 Opbrengsten huisvesting</b>			
Losse verhuur	386.635	443.978	377.250
Vaste verhuur	242.751	157.249	133.614
Overige inkomsten	22.927	27.839	23.654
	<u>652.313</u>	<u>629.066</u>	<u>534.518</u>
<b>18 Personeelskosten</b>			
Salarissen	5.110.215	5.029.412	5.236.776
Sociale lasten	858.536	887.739	865.080
Pensioenpremies	777.045	648.390	789.769
	<u>6.745.796</u>	<u>6.565.541</u>	<u>6.891.625</u>

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
<b>19 Overige personeelskosten</b>			
Personele lasten flexibel	601.540	331.000	482.067
Personele lasten vast	28.615	46.317	33.754
Loondoorbetalingsverplichting bij vrijstelling werk	189.718	-	-
Dotatie voorziening loondoorbetaling bij ziekte	86.733	-	-
Scholingskosten	49.761	64.000	43.506
Arbokosten	35.474	59.000	62.589
Ondernemingsraad	4.498	10.000	15.014
Vrijwilligers	-	9.000	8.119
Overige personeelskosten	146.570	137.142	151.136
	<u>1.142.909</u>	<u>656.459</u>	<u>796.185</u>
<b>20 Gebouwgebonden kosten</b>			
Huur en servicekosten	2.843.014	2.990.363	2.776.568
Operationele gebouwgebonden kosten	658.868	569.431	638.952
Beveiliging en beheer	269.572	207.709	286.534
Onderhoud	119.170	53.497	16.117
Bibliobus	-	-	4.565
	<u>3.890.624</u>	<u>3.821.000</u>	<u>3.722.736</u>
<b>21 ICT en automatisering</b>			
Interne ICT	330.526	288.000	265.933
Externe ICT	133.416	127.000	139.406
Beheer werkplekken	46.849	57.000	49.878
Consultancy	14.387	-	16.211
	<u>525.178</u>	<u>472.000</u>	<u>471.428</u>
<b>22 Marketing en Communicatiekosten</b>			
Marketing en communicatie algemeen	66.881	60.000	65.693
Marketing en communicatie online	24.847	40.000	40.659
	<u>91.728</u>	<u>100.000</u>	<u>106.352</u>
<b>23 Algemene kosten</b>			
Verzekeringen	27.363	77.500	37.291
Boetes en verhogingen belastingen en premies sociale verzekeringen	411	-	-
Accountantskosten	58.810	46.000	76.704
Overige bestuur en organisatiekosten	277.995	243.500	229.098
	<u>364.579</u>	<u>367.000</u>	<u>343.093</u>

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
<b>24 Programmakosten</b>			
Directe inkoop cursussen	-	-	25.303
Directe inkoop zakelijke verhuur	801	-	1.878
Overige programmakosten	72.947	212.000	192.812
	<u>73.748</u>	<u>212.000</u>	<u>219.993</u>
<b>25 Collectie- en mediakosten</b>			
Aanschaf media	405.939	460.000	440.276
Leenrecht	89.224	90.000	88.922
Bewerkings- en restauratiekosten	30.524	63.000	59.391
Overige kosten collectie en media	27.740	12.000	11.685
	<u>553.427</u>	<u>625.000</u>	<u>600.274</u>
<b>26 Projectkosten</b>			
Projectkosten	<u>1.265.805</u>	<u>1.096.000</u>	<u>1.271.313</u>
<b>27 Financiële baten en lasten</b>			
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	30.208	-	16.810
Rentelasten en soortgelijke kosten	-3.989	-10.000	-6.087
	<u>26.219</u>	<u>-10.000</u>	<u>10.723</u>
<b>Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten</b>			
Ontvangen bankrente	<u>30.208</u>	<u>-</u>	<u>16.810</u>
<b>Rentelasten en soortgelijke kosten</b>			
Rente leningen	3.989	3.989	6.087
Rente en kosten banken	-	6.011	-
	<u>3.989</u>	<u>10.000</u>	<u>6.087</u>

## 1.7 Overige toelichtingen

### Gemiddeld aantal werknemers

	2025	2024
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>83,94</u>	<u>94,19</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u>83,94</u>	<u>94,19</u>

## Bezoldiging van bestuurders en Raad van Toezicht

### Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking 2025

Naam:	J.C. Doest
Functie:	Directeur bestuurder
Aanvang functie in boekjaar:	01-01-2025
Einde functie in boekjaar:	01-07-2025 (uitschrijving bij KvK als bestuurder 01-07-2025, einde dienstverband 31-12-2025)
Dienstverband:	Ja
Omvang dienstverband in FTE:	1
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen:	€ 85.215
Beloning betaalbaar gesteld op termijn:	€ 11.547
<b>Bezoldiging:</b>	<b>€ 96.762</b>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum:	€ 143.500
Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag:	€ 0

### Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking 2025

Naam:	M.J.A Hielkema
Functie:	Directeur bestuurder (interim)
Aanvang functie in boekjaar:	01-06-2025 (inschrijving bij KvK als bestuurder 01-07-2025)
Einde functie in boekjaar:	31-12-2025
Omvang in uren in boekjaar:	574
Totaal in rekening gebrachte kosten (excl. btw):	€ 120.540
<b>Bezoldiging:</b>	<b>€ 120.540</b>
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 235
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum:	€ 134.890
Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag:	€ 0

### Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen 2025

Naam:	J.C. Doest
Functie:	Directeur bestuurder
Omvang dienstverband in FTE:	1
Jaar waarin dienstverband is beëindigd:	2025
Overeengekomen uitkering wegens beëindiging dienstverband:	€ 69.157
Individueel toepasselijk maximum:	€ 75.000
Waarvan betaald in 2025:	€ 69.157
Bedrag van overschrijding:	€ 0
Toelichting:	N.v.t.

## Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking 2024

Naam:	J.C. Doest
Functie:	Directeur bestuurder
Aanvang functie in boekjaar:	01-01-2024
Einde functie in boekjaar:	31-12-2024
Dienstverband:	Ja
Omvang dienstverband in FTE:	1
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen:	€ 129.815
Beloning betaalbaar gesteld op termijn:	€ 17.456
<b>Bezoldiging:</b>	<b>€ 147.271</b>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum:	€ 233.000
Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag:	€ 0

**Toeziethoudende topfunctionarissen 2025**

Naam: A.H. de Vries  
 Functie: Voorzitter RvT  
 Aanvang functie in boekjaar: 01-01-2025  
 Einde functie in boekjaar: 31-12-2025  
 Bezoldiging: € **11.461**  
 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum: € 36.900  
 Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag: € 0

Naam: M.A.M. Westerbeek  
 Functie: Lid RvT  
 Aanvang functie in boekjaar: 01-01-2025  
 Einde functie in boekjaar: 31-12-2025  
 Bezoldiging: € **5.878**  
 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum: € 24.600  
 Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag: € 0

Naam: A.W.M. Aretz  
 Functie: Lid RvT  
 Aanvang functie in boekjaar: 01-01-2025  
 Einde functie in boekjaar: 31-12-2025  
 Bezoldiging: € **8.817**  
 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum: € 24.600  
 Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag: € 0

Naam: M.P. van Exel  
 Functie: Lid RvT  
 Aanvang functie in boekjaar: 01-01-2025  
 Einde functie in boekjaar: 31-12-2025  
 Bezoldiging: € **5.878**  
 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum: € 24.600  
 Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag: € 0

Naam: T.S.F. Tetelepta  
 Functie: Lid RvT  
 Aanvang functie in boekjaar: 01-01-2025  
 Einde functie in boekjaar: 31-12-2025  
 Bezoldiging: € **5.878**  
 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum: € 24.600  
 Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag: € 0

Naam: W. Bekhuis  
 Functie: Aspirant-lid RvT  
 Aanvang functie in boekjaar: 01-01-2025  
 Einde functie in boekjaar: 31-12-2025  
 Bezoldiging: € **2.939**  
 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum: € 24.600  
 Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag: € 0

**Toeziethoudende topfunctionarissen 2024**

Naam: A.H. de Vries  
 Functie: Voorzitter RvT  
 Aanvang functie in boekjaar: 01-01-2024  
 Einde functie in boekjaar: 31-12-2024  
 Bezoldiging: € **7.500**  
 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum: € 34.950  
 Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag: € 0

Naam: M.A.M. Westerbeek  
 Functie: Lid RvT  
 Aanvang functie in boekjaar: 01-01-2024  
 Einde functie in boekjaar: 31-12-2024  
 Bezoldiging: € **5.770**  
 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum: € 23.300  
 Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag: € 0

Naam: A.W.M. Aretz  
 Functie: Lid RvT  
 Aanvang functie in boekjaar: 01-01-2024  
 Einde functie in boekjaar: 31-12-2024  
 Bezoldiging: € **5.770**  
 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum: € 23.300  
 Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag: € 0

Naam: M.P. van Exel  
 Functie: Lid RvT  
 Aanvang functie in boekjaar: 01-01-2024  
 Einde functie in boekjaar: 31-12-2024  
 Bezoldiging: € **5.770**  
 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum: € 23.300  
 Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag: € 0

Naam: T.S.F. Tetelepta  
 Functie: Lid RvT  
 Aanvang functie in boekjaar: 01-01-2024  
 Einde functie in boekjaar: 31-12-2024  
 Bezoldiging: € **5.770**  
 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum: € 23.300  
 Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag: € 0

Naam: K. Deelen  
 Functie: Aspirant-lid RvT  
 Aanvang functie in boekjaar: 01-01-2024  
 Einde functie in boekjaar: 31-12-2024  
 Bezoldiging: € **2.885**  
 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum: € 23.300  
 Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag: € 0

# Handtekeningen Jaarrekening

26 maart 2026,

Arnhem,

M.J.A. Hielkema  
Directeur-bestuurder

Arnhem,

Ondertekening  
Raad van Toezicht:

A.H. de Vries

T.S.F. Tetelepta

F. Hordijk

M.D. van der Harst

Stichting Rozet Arnhem

## 2. Overige gegevens

### 2.1 Verwijzing naar de accountantsverklaring

Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen verklaring.

**Stichting Rozet, Arnhem**



Q ACCOUNTANTS &  
BELASTINGADVISEURS

Kerkenbos 1075 Q  
6546 BB Nijmegen

Postbus 31255  
6503 CG Nijmegen

Tel. 024-34 89 900  
Fax 024-34 89 909  
info@qaccountants.nl

[QACCOUNTANTS.NL](http://QACCOUNTANTS.NL)

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Raad van Toezicht en de directeur-bestuurder van Stichting Rozet

### A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Rozet te Arnhem gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen Stichting Rozet per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties-zonder-winststreven en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Rozet zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, eerste lid, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

### B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- Bestuursverslag

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties-zonder-winststreven vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag.

### C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

#### Verantwoordelijkheden van de directeur-bestuurder voor de jaarrekening

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). In dit kader is de directeur-bestuurder verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directeur-bestuurder noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directeur-bestuurder afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directeur-bestuurder de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur-bestuurder het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directeur-bestuurder moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij verwijzen u voor een nadere toelichting op onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening naar de standaardtekst op [https://www.nba.nl/nl\\_algemeen\\_01](https://www.nba.nl/nl_algemeen_01).

Nijmegen, 31 maart 2026

Q accountants en belastingadviseurs B.V.

w.g. D.H.J. Ambrosius MSc RA

## **BIJLAGEN**

## Jaarrekening 2025

Specificatie van afwikkeling van (Project) subsidies 2023 en 2024 Gemeente Arnhem:

Project omschrijving	Projectnummer Rozet	Zaaknummer	datum	Toegezegde subsidie/rest	ontvangen voorschot	Nog te besteden subsidie na 31-12-2024	Toegerekende subsidie in 2025	Toegerekende subsidie tm 31-12-2025	Nog te besteden subsidie na 31-12-2025
<b>2023</b>									
Cultuur convenant 2023	23P011501/23A01001	Zknr 712780/AM		28.264	28.264	28.264	15.000	15.000	13.264
SPUK gelden 2023	Zknr 3955943/MS	Zknr 3955943/MS	27-11-2023	24.907	24.907	24.907	24.907	24.907	-
<b>2024</b>									
Bestemmingsbedragen/Projectfinancieringen	Projectnummer Rozet								
VoorleesExpress	24P031500	Zknr 4042705/MS	12-1-2024	11.587	11.587	11.587	4.000	4.000	7.587
JongIn Arnhem	24P031501	Zknr 4042705/MS	12-1-2024	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	-
Activiteiten Budget Meedoen	24A031000	Zknr 4042705/MS	12-1-2024	59.147	59.147	59.147	44.771	44.771	14.376
Cultuur convenant (matching)	24P011501/224P011512	Zknr 4042705/MS	12-1-2024	61.548	61.548	61.548	61.548	61.548	-
SPUK Huis vd Wijk 1 mei 2024 t/m 31 dec 2025	24P041508	Zknr 4246540/MS	11-7-2024	144.944	144.944	144.944	144.944	144.944	-
Connect	24P031510	Zknr 4009662/MS	20-12-2023	22.416	22.416	22.416	22.416	22.416	-
				<b>362.813</b>	<b>362.813</b>	<b>362.813</b>	<b>327.586</b>	<b>327.586</b>	<b>35.227</b>
<b>Totaal 2023 en 2024</b>				<b>362.813</b>	<b>362.813</b>	<b>362.813</b>	<b>327.586</b>	<b>327.586</b>	<b>35.227</b>

## Jaarrekening 2025

Project omschrijving	Projectnummer Rozet	Zaaknummer	datum	Toegezegde subsidie	ontvangen voorschot	Nog te besteden subsidie na 31-12-2024	Toegerekende subsidie in 2025	Toegerekende subsidie tm 31-12-2025	Nog te besteden subsidie na 31-12-2025
Beschikking 2025									
Subsidie toezegging Gemeente Arnhem 2025		4339403/MS	13-11-2025	10.148.254	10.148.254	-	11.333.047	11.333.047	154.429
Extra gelden over 2025				1.339.222	1.339.222		1.317.222	1.317.222	22.000
				<u>11.487.476</u>	<u>11.487.476</u>	-	<u>12.650.269</u>	<u>12.650.269</u>	<u>176.429</u>
Basis Subsidie		4339403/MS	13-11-2025	8.258.976	8.258.976		8.258.976	8.258.976	-
Landelijke Impuls Combinatiefuncties		4339403/MS	13-11-2025	356.071	356.071		356.071	356.071	-
Formatie Rozet Meedoen		4339403/MS	13-11-2025	132.247	132.247		132.247	132.247	-
Kunstconsulenten		4339403/MS	13-11-2025	201.236	201.236		201.236	201.236	-
Bijdrage beveiliging		4339403/MS	13-11-2025	59.571	59.571		59.571	59.571	-
Bijdrage gebruikersonderhoud gebouw		4339403/MS	13-11-2025	223.000	223.000		223.000	223.000	-
Toegerekend aan projecten		4339403/MS	13-11-2025	100.750	100.750		100.750	100.750	-
Totaal Basis subsidie				<u>9.331.851</u>	<u>9.331.851</u>		<u>9.331.851</u>	<u>9.331.851</u>	-
Bestemmingsbedragen/Projectfinancieringen	Projectnummer Rozet								
VoorleesExpress	25P011507	4339403/MS	13-11-2025	63.787	63.787		58.653	58.653	5.134
JongIn Arnhem	25P031501	4339403/MS	13-11-2025	63.770	63.770		63.770	63.770	-
CmK4	25P011522-1 tm 5	4339403/MS	13-11-2025	144.821	144.821		144.821	144.821	-
Activiteiten Budget Meedoen	25A031000	4339403/MS	13-11-2025	119.143	119.143		37.149	37.149	81.994
Meet This	25P031502	4339403/MS	13-11-2025	39.040	39.040		27.523	27.523	11.517
Amendement Gratis bieb jongeren < 24 jaar		4339403/MS	13-11-2025	69.964	69.964		69.964	69.964	-
PR8	25P011500	4339403/MS	13-11-2025	71.957	71.957		71.957	71.957	-
Cultuur convenant (matching)	25P011501/25P01502	4339403/MS	13-11-2025	243.921	243.921		210.137	210.137	33.784
				<u>816.403</u>	<u>816.403</u>	-	<u>683.974</u>	<u>683.974</u>	<u>132.429</u>
Gemeente Arnhem 1e beschikking				10.148.254	10.148.254	-	10.015.825	10.015.825	132.429
Incidentele aanvullende subsidie over 2025				850.000	850.000	-	850.000	850.000	-
WSOB gelden 2025		4339403/MS	13-11-2025	419.514	419.514		397.514	397.514	22.000
Connect fonds	25P031510	4339403/MS	13-11-2025	69.708	69.708		69.708	69.708	-
				<u>1.339.222</u>	<u>1.339.222</u>	-	<u>1.317.222</u>	<u>1.317.222</u>	<u>22.000</u>

## Bijlage II

- **Verantwoording JongIn**
- **Verantwoording Meet This**
- **Verantwoording VoorleesExpress**



Rozet is van en voor jou.  
Samen maken we persoonlijke ontwikkeling mogelijk.  
Dit doen we met taal, kunst en cultuur.

---

[ROZET.NL](https://www.rozet.nl)

