

AANVRAAGFORMULIER

SCHOLEN AAN ZET



2026



ROZET
ontmoet
ontdek
ontwikkel

Aanvraagformulier

SCHOLEN AAN ZET 2026

Extra budget Taal, Kunst en Erfgoed voor thematisch onderwijs

1. Algemene gegevens

• Schoolnaam:

• Contactpersoon:

• E-mailadres:

• Telefoonnummer:

• Aangevraagd bedrag (max. € 3.000): €

• Betrokken Rozet-adviseur:

2. Beschrijving van de activiteit

• Titel van de activiteit

• Voor wie is de activiteit bedoeld?

☐ Onderbouw

☐ Middenbouw

☐ Bovenbouw

☐ Schoolbreed

☐ Anders, namelijk:

• Met wie voer je de activiteit uit?

Beschrijf welke taal-, kunst- of erfgoedaanbieder betrokken is en wat diens rol is.

- **Wat gaan jullie doen?**

Beschrijf de activiteit(en) en hoe deze bijdraagt aan thematisch onderwijs.

- **Wat is het doel?**

Welke opbrengsten beoog je voor leerlingen, leerkrachten en/of de school?

- **Waar vindt de activiteit plaats?**

☐

Op school

☐

Buiten school

☐

Combinatie van beide

Toelichting:

3. Aansluiting bij visie en schoolontwikkeling

- **Hoe sluit deze activiteit aan bij jullie visie op cultuureducatie?**

- **Hoe sluit deze activiteit aan bij jullie Cultuurplan en/of CmK-routeplan of DBos leesplan?**
(Indien van toepassing)

• **Op welke lopende ontwikkeling of programma's sluit de activiteit aan?**

- ☐ CmK-routeplan
- ☐ Cultuurbeleidsplan
- ☐ dBos Leesplan
- ☐ Anders Organiseren
- ☐ Anders, namelijk:

Toelichting:

4. Competentieontwikkeling van leerlingen

• **Aan welke competenties draagt de activiteit bij?** *(Meerdere antwoorden mogelijk)*

- ☐ Creëren
- ☐ Beleven en waarderen
- ☐ Experimenteren
- ☐ Reflecteren
- ☐ Samenwerken
- ☐ Presenteren
- ☐ Kritisch denken
- ☐ Creatief denken
- ☐ Ondernemingszin

• **Licht toe hoe de activiteit bijdraagt aan deze competenties.**

5. Samenwerking

- Welke deskundige aanbieder(s) zijn betrokken?

Naam ZZPer of organisatie(s):

- Hoe is de Rozet-adviseur betrokken bij de ontwikkeling van het plan?

- ☐ Adviesgesprek gevoerd

- ☐ Aanbieder gezocht

- Plan besproken

- Anders:

Toelichting:

6. Financiële inzet

- Begroting aanvraag Scholen aan Zet

- Inzet regulier cultuurgeld 2026

Kostenpost	Bedrag
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
Totaal	€

Activiteit	Bedrag
	€
	€
	€
	€
	€
	€
Totaal	€

- Hoe versterken het reguliere cultuurgeld en het aangevraagde extra budget elkaar?

7. Eerdere deelname (indien van toepassing)

- Heeft jullie school eerder een subsidie ontvangen vanuit Scholen aan Zet?

☐

Nee

☐

Ja, één keer

☐

Ja, meerdere keren

- Zo ja, wat heeft deze eerdere aanvraag jullie school opgeleverd?

Denk aan opbrengsten voor leerlingen, deskundigheidsbevordering, samenwerking, lesmateriaal of borging.

- Welke lessen of inzichten uit die eerdere aanvraag neem je mee in dit plan?

8. Planning en haalbaarheid

- Voeg een globale planning toe.

Activiteit	Periode
Overleg met aanbieder	
Overleg met Rozet-adviseur	
Uitvoering activiteit	
Evaluatie	
Borging	

- Waarom is dit plan haalbaar binnen de beschikbare tijd en middelen?

9. Borging en evaluatie

- Hoe worden kennis, ervaringen en materialen binnen het team gedeeld?

- Hoe worden effecten zichtbaar bij leerlingen?

- Wat blijft er na afloop van het project behouden binnen de school?

10. Medewerking aan verslaglegging

- Onze school werkt mee aan:

- ☐ Fotografie van het project
- ☐ Interview of praktijkbeschrijving
- ☐ Delen van opbrengsten met andere scholen
- ☐ Wij zorgen voor de benodigde AVG-toestemmingen

Controlelijst vóór verzending

- ☐ Alle onderdelen van het aanvraagformulier zijn ingevuld.
- ☐ De planning is toegevoegd.
- ☐ De begroting is volledig ingevuld.
- ☐ De inzet van het reguliere cultuurgeld is beschreven.
- ☐ De aansluiting bij de visie op cultuureducatie is toegelicht.
- ☐ De aansluiting bij het Cultuurplan, CmK-routeplan of DBos-leesplan is beschreven.
- ☐ De Rozet-adviseur is geïnformeerd.

Deze opzet sluit direct aan op alle beoordelingscriteria en houdt de aanvraag compact genoeg om in ongeveer 30 minuten te kunnen invullen. Dat vergroot de kans op complete en goed vergelijkbare aanvragen.



ROZET

ontmoet
ontdek
ontwikkel